



INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL FORMULARIO DE BECAS SANTANDER/ EXCELENCIA 360 ° - 2026

Tras acceder a <https://secretariavirtual.ubu.es> con usuario (correo electrónico de la UBU) y contraseña se elige en el MENÚ: “Estudios oficiales”

Inicio

AVISO DE SEGURIDAD Está usted accediendo a un Sistema de Información propiedad de la Universidad de Burgos. Sólo los usuarios autorizados tienen derecho de acceso a este sistema. Se prohíbe explícitamente el acceso de usuarios no autorizados. En cumplimiento del Esquema Nacional de Seguridad todo intento no autorizado será registrado y monitorizado como medida de seguridad.

Aplicaciones

Estudios oficiales Solicitud de instancias Estudios propios

Una vez que entras en estudios oficiales te puede dar la opción de elegir las diferentes convocatorias que tienen el plazo abierto. Debes de elegir la de ayudas excelencia 360 °

TIPO DE BECA

☐ Ayudas al Estudio

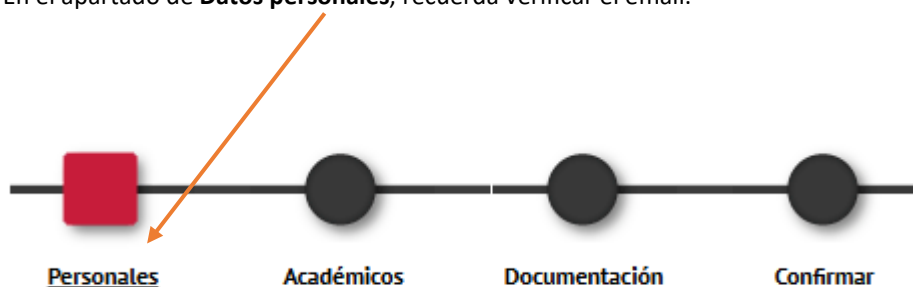
☐ Becas Santander a la excelencia_360

Aceptar

Para pasar de una pestaña a otra (personales, académicos, documentación....) se debe utilizar el menú superior con aspecto de círculos. **Hay que pasar por todas las pestañas. No se puede saltar ninguno.**

El cuadrado es el menú en el que te encuentras actualmente

1. En el apartado de **Datos personales**, recuerda verificar el email.

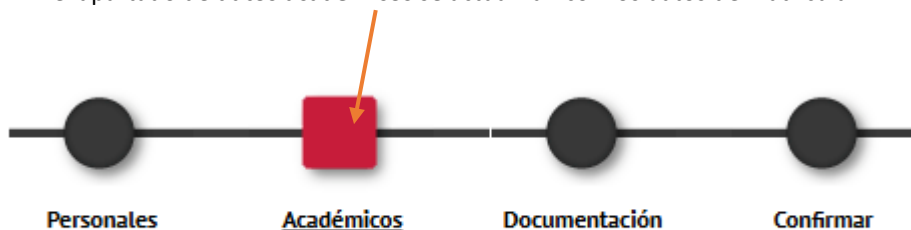


La fecha de presentación de solicitudes es automática. No hay que modificarla.

Puedes indicar cualquier dato que quieras hacer constar en el apartado de “observaciones”

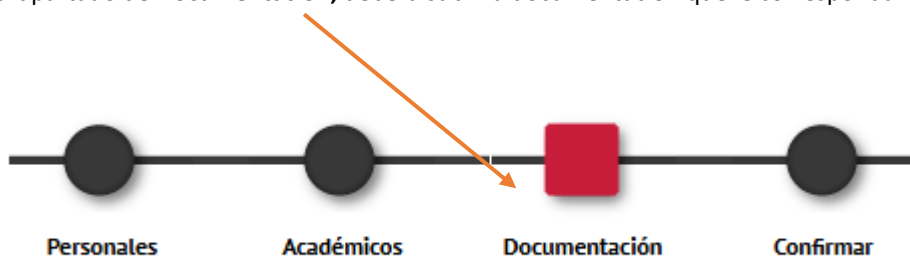


2. En el apartado de **datos académicos** se actualizan con los datos de matrícula.



Tiene que rellenar las cuestiones que se plantean.

3. En el apartado de **Documentación**, deberá subir la documentación que le corresponda.



4. La documentación que suban a la aplicación deberá llevar el mismo nombre que el establecido en la columna tipo de documentación.

S

i Sólo se aceptan los siguientes formatos de documentos: pdf, doc, docx, jpg, gif, txt, rtf, odt, png, jpeg
El tamaño máximo del fichero es 9MB

Documentación obligatoria

#	Tipo de documento
✕ ⬆	Curriculum vitae ⬇
✕ ⬆	Justificante haberse inscrito en Banco Santander

Documentación opcional

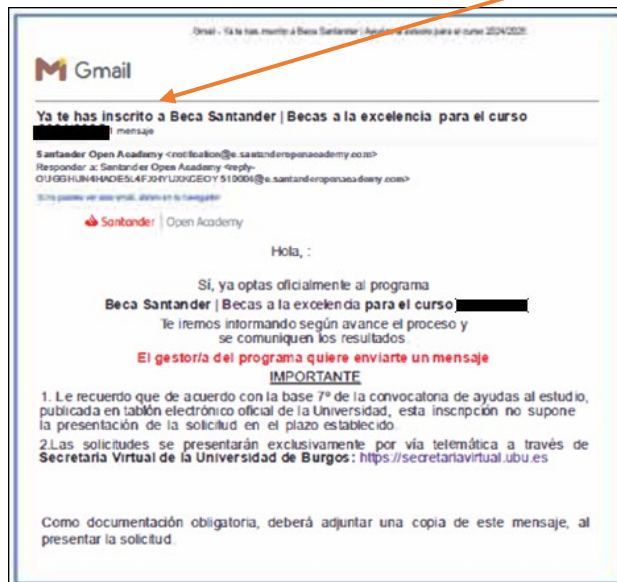
#	Tipo de documento
✕ ⬆	Acreditación del nivel de idiomas
✕ ⬆	Participación en programas internacionales de intercambio
✕ ⬆	Compromiso social y sostenibilidad

Para cada tipo de documento habrá que subir toda la documentación en uno sólo.

La documentación establecida como obligatoria para todos los solicitantes, deberá subirla porque si no, no le dejará continuar con la solicitud.



En el apartado de justificante de haberse inscrito en Banco Santander, debe subir una captura donde se vea que ha realizado la inscripción.



El resto de documentación será opcional dependiendo de la situación de cada solicitante.

5. Para finalizar la solicitud, deberá ir al apartado **Confirmar**.



En dicho apartado podrá tener la previsualización de la solicitud.

Una vez comprobado que todo es correcto deberá de confirmar que ha leído el texto sobre tratamiento de datos.

Posteriormente pulsará el **botón de grabar** situado al final de la pantalla para grabar la solicitud y finalizar el proceso.



No hace falta presentar el resguardo en ningún departamento de la Universidad.

Para dudas o aclaraciones, puede contactar en becasyayudasubu@ubu.es o llamando al Servicio de Estudiantes y Extensión Universitaria al 947 258094 o 947 259009.