



CORRECCIÓN DE ERRORES DE LA RESOLUCIÓN DEL GERENTE DE LA UNIVERSIDAD DE BURGOS POR LA QUE SE CONVOCA CONCURSO PARA LA PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE PERSONAL FUNCIONARIO DE LA UNIVERSIDAD DE BURGOS MEDIANTE COMISIÓN DE SERVICIOS

Advertido error en la convocatoria arriba referenciada, se procede a su corrección en los siguientes términos:

En el Anexo I, **donde dice:**

CÓDIGO	DENOMINACION	UNIDAD/SERVICIO	SUBGRUPO	NIVEL	DESCRIPCION Y CARACTERÍSTICAS	APLICACIONES INFORMÁTICAS ESPECÍFICAS
SPRF1221	Jefe de Negociado de Seguridad Social y otras Retribuciones	Servicio de Recursos Humanos	C1/C2	18	- Experiencia en gestión de afiliación a la seguridad social: altas, bajas y variaciones. - Experiencia en tramitación de accidentes de trabajo y tramitación de certificados de empresa al SEPE. - Experiencia en la tramitación de comisiones de servicio y de la nómina externa.	a) Conocimiento y experiencia en el manejo de UXXI-RRHH y UXXI-ECO: 1 punto. b) Paquete Office: 1 punto c) Conocimiento y experiencia en la utilización de Delt@ y Certific@: 1 punto
SINF1111	Jefe de Negociado de Proyectos	Servicio de Gestión de la investigación	C1/C2	18	-Experiencia en la tramitación de procedimientos administrativos y económicos de convocatorias de proyectos de investigación nacionales, autonómicos, subvenciones directas, convenios, públicas y privadas. -Experiencia en gestión y tramitación de contratos artículo 60 de la LOU, emisión de albaranes, control de ingresos, pago de retribuciones PDI y gastos de ejecución. -Conocimientos en ejecución presupuestaria, tramitación de gastos y pagos a través de Anticipos de Caja Fija. -Manejo y uso de las aplicaciones UXXI-INV y UXXI-ECO.	a) Conocimiento y experiencia en la utilización de UXXI-INV y UXXI-ECO: 2 puntos. b) Paquete Office: 1 punto
SINF1211	Jefe de Negociado de Doctorado	Servicio de Gestión de la investigación	C1/C2	18	-Experiencia SIGMA módulo de Doctorado, matrícula, gestión de expedientes, asignación de tutelas, formación transversales. -Conocimiento y uso del Repositorio institucional RIUBU -Tramitación y gestión de defensa de tesis y asignación de tribunales.	a) Conocimiento y experiencia en la utilización de SIGMA módulo de Doctorado: 2 puntos. b) Paquete Office: 1 punto

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO DE UNIVERSIDAD	05-12-2023 13:03:45





Debe decir:

CÓDIGO	DENOMINACION	UNIDAD/SERVICIO	SUBGRUPO	NIVEL	DESCRIPCIÓN Y CARACTERÍSTICAS	APLICACIONES INFORMÁTICAS ESPECÍFICAS
SINF1111	Jefe de Negociado de Proyectos	Servicio de Gestión de la investigación	C1/C2	18	-Experiencia en la tramitación de procedimientos administrativos y económicos de convocatorias de proyectos de investigación nacionales, autonómicos, subvenciones directas, convenios, públicas y privadas. -Experiencia en gestión y tramitación de contratos artículo 60 de la LOU, emisión de albaranes, control de ingresos, pago de retribuciones PDI y gastos de ejecución. -Conocimientos en ejecución presupuestaria, tramitación de gastos y pagos a través de Anticipos de Caja Fija. -Manejo y uso de las aplicaciones UXXI-INV y UXXI-ECO.	a) Conocimiento y experiencia en la utilización de UXXI-INV y UXXI-ECO: 2 puntos. b) Paquete Office: 1 punto
SINF1211	Jefe de Negociado de Doctorado	Servicio de Gestión de la investigación	C1/C2	18	-Experiencia SIGMA módulo de Doctorado, matrícula, gestión de expedientes, asignación de tutelas, formación transversales. -Conocimiento y uso del Repositorio institucional RIUBU -Tramitación y gestión de defensa de tesis y asignación de tribunales.	a) Conocimiento y experiencia en la utilización de SIGMA módulo de Doctorado: 2 puntos. b) Paquete Office: 1 punto

En Burgos, a la fecha de la firma

EL RECTOR,
P. D., Resolución Rectoral de 27/01/2021, BOCyL de 29/01/2021
El Gerente,

Fdo.: Simón Echavarría Martínez

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
SELLO DE UNIVERSIDAD	05-12-2023 13:03:45

