

# ACREDITACIÓN ACSUCYL

PARA REALIZAR LA ACREDITACIÓN HAY QUE TENER:

- CERTIFICADO DIGITAL DE AUTENTICACIÓN: DE FNMT (para solicitar: <https://www.sede.fnmt.gob.es/inicio>) o DNI ELECTRÓNICO
- AUTOFIRMA (para instalar: <https://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.htm>)

SE ACCEDE A LA PÁGINA DE LA JCYL: <https://www.acsucyl.es/web/es/agencia-para-calidad-sistema.html>



The screenshot displays the website of the Agencia para la Calidad del Sistema Universitario de Castilla y León (ACSUCYL). The browser's address bar shows the URL <https://www.acsucyl.es/web/es/agencia-para-calidad-sistema.html>. The website features a red header with the Junta de Castilla y León logo and a search bar. A navigation menu includes links to 'LA AGENCIA', 'PROGRAMAS DE EVALUACIÓN', 'PUBLICACIONES Y JORNADAS', and 'ACTIVIDAD INTERNACIONAL'. The main content area has a banner with the text 'AGENCIA PARA LA CALIDAD DEL SISTEMA UNIVERSITARIO de Castilla y León' and the ACSUCYL logo. Below the banner, there are four news items: 'ACSUCYL convoca un proceso para la Acreditación de Profesorado Contratado', 'Aprobada la Memoria Anual de Actividades 2023', 'Jornada de formación a las universidades sobre el proceso de Renovación de la Acreditación 2024', and 'Histórico de noticias'. At the bottom left, there is a section titled 'DE INTERÉS', and at the bottom right, there is an 'ARRIBA' button with an upward arrow.

Junta de Castilla y León

Texto de búsqueda

Castellano

Otros temas

AGENCIA PARA LA CALIDAD DEL SISTEMA UNIVERSITARIO

LA AGENCIA

PROGRAMAS DE EVALUACIÓN

PUBLICACIONES Y JORNADAS

ACTIVIDAD INTERNACIONAL

AGENCIA PARA LA CALIDAD DEL SISTEMA UNIVERSITARIO de Castilla y León

ACSUCYL convoca un proceso para la Acreditación de Profesorado Contratado

Aprobada la Memoria Anual de Actividades 2023

Jornada de formación a las universidades sobre el proceso de Renovación de la Acreditación 2024

Histórico de noticias

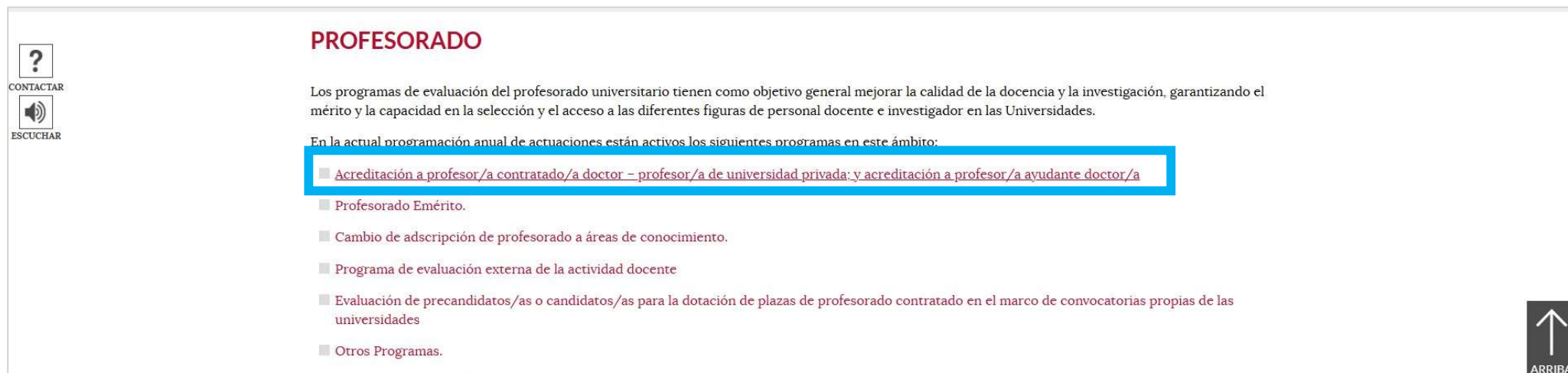
DE INTERÉS

ARRIBA


SE LE PINCHA EN LA PESTAÑA: **PROGRAMA DE EVALUACIÓN** Y EN EL DESPLEGABLE A **PROFESORADO**:




EN EL APARTADO PROFESORADO, SE PINCHA EN **ACREDITACIÓN A PROFESOR/A CONTRATADO/A DOCTOR.....**










UNA VEZ EN ESTE APARTADO, SE DESPLIEGA EL APARTADO **TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES**:

  
CONTACTAR

  
ESCUCHAR

## ACREDITACIÓN A PROFESOR/A CONTRATADO/A DOCTOR/A – PROFESOR/A DE UNIVERSIDAD PRIVADA DOCTOR/A, Y A PROFESOR/A AYUDANTE DOCTOR/A

-  [Tramitación de solicitudes \(Convocatoria 2025\)](#)
-  [Presentación del programa](#)
-  [Proceso y criterios](#)
-  [Órgano de evaluación](#)
-  [Seguimiento, notificaciones y recursos](#)
-  [Resultados y Metaevaluación del proceso](#)

  
ARRIBA

UNA VEZ EN ESTA PÁGINA, PODREMOS VER LA DOCUMENTACIÓN QUE SOLICITAN Y LAS NORMAS Y ACLARACIONES. POR LO QUE BAJAREMOS HASTA ABAJO

 Junta de Castilla y León

Texto de búsqueda

Castellano

temas

AGENCIA PARA LA CALIDAD DEL SISTEMA UNIVERSITARIO

LA AGENCIA

PROGRAMAS DE EVALUACIÓN

PUBLICACIONES Y JORNADAS

ACTIVIDAD INTERNACIONAL

## AGENCIA PARA LA CALIDAD DEL SISTEMA UNIVERSITARIO de Castilla y León



Agencia para la Calidad del Sistema Universitario > Programas de evaluación > Profesorado  
> Acreditación a profesor/a contratado/a doctor – profesor/a de universidad privada; y acreditación a profesor/a ayudante doctor

  
CONTACTAR

  
ESCUCHAR

## ACREDITACIÓN A PROFESOR/A CONTRATADO/A DOCTOR/A – PROFESOR/A DE UNIVERSIDAD PRIVADA DOCTOR/A, Y A PROFESOR/A AYUDANTE DOCTOR/A

 [Tramitación de solicitudes \(Convocatoria 2025\)](#)

La  Convocatoria 2025 (1.344 kbytes) se ha publicado en el BOCYL n° 21/2025 de 31 de enero.

**PLAZO PARA LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**

Del 1 de febrero al 28 de febrero de 2025, ambos incluidos.

**POR FAVOR, PROCURE PRESENTAR SU SOLICITUD ANTES DEL ÚLTIMO DÍA PARA EVITAR POTENCIALES INCIDENCIAS DE CARÁCTER INFORMÁTICO QUE PUEDAN SURGIR EN LOS ÚLTIMOS MOMENTOS**

**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR**


A continuación, se indica la documentación que tiene presentarse, cómo tiene que estar organizada, la numeración, denominaciones y contenidos que han de tener los ficheros (en formato PDF) que tiene que aportar:


- Justificante de haber efectuado el pago de la/s tasa/s de tramitación de 50 euros por cada solicitud (El archivo tiene que tener el siguiente

  
ARRIBA

<https://www.acsucyl.es/web/es/programas-evaluacion/profesorado.html>

Y EN EL PUNTO QUE PONE **PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN**, HAY QUE PINCHAR EN **PULSE AQUÍ PARA ACCEDER AL REGISTRO...**

  
CONTACTAR

  
ESCUCHAR

Asegúrese de que los documentos que escanee sean legibles; se recomienda escanear con una calidad de no más de 150 ppp.

Los ficheros no deben superar los 10 Mb por archivo. El total de todos los archivos incluidos no debe superar los 50 MB, en caso de superar este tamaño o de que el nombre de los mismos no se corresponda con las indicaciones anteriores, la solicitud no se tramitará.

### PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

POR FAVOR, PROCURE PRESENTAR SU SOLICITUD ANTES DEL ÚLTIMO DÍA PARA EVITAR POTENCIALES INCIDENCIAS DE CARÁCTER INFORMÁTICO QUE PUEDAN SURGIR EN LOS ÚLTIMOS MOMENTOS

La presentación de solicitudes y de la documentación se realizará solamente por vía electrónica, a través del Registro Telemático de ACSUCYL. Para acceder a este Registro es necesario:

Para acceder a este Registro es necesario:

- Disponer de un certificado digital de autenticación y firma electrónica **como persona física**. A tal efecto son válidos el certificado digital emitido por la **Fábrica Nacional de Moneda y Timbre (FNMT)** o el incluido en el **Documento Nacional de Identidad electrónico (DNI-e)**.
- Disponer de la configuración adecuada, cumpliendo tanto el certificado como el navegador los **requisitos indicados en este enlace**.

**PULSE AQUÍ para acceder al REGISTRO TELEMÁTICO de ACSUCYL y REALIZAR SU SOLICITUD**, donde tendrá que adjuntar la documentación indicada en el anterior apartado de "Documentación a presentar". Recuerde pulsar los botones "Firmar" y "Presentar" cuando haya terminado de cumplimentar la solicitud y adjuntar la documentación.

Si lo desea puede descargar un justificante de este registro en formato PDF, y la solicitud de registro en formato XML.

### SEGUIMIENTO DE LAS SOLICITUDES Y NOTIFICACIÓN DEL RESULTADO


Puede revisar aquí las solicitudes presentadas y descargar los justificantes y realizar un seguimiento del estado en el que se encuentra la tramitación y evaluación de sus solicitudes.

La **notificación del resultado** de la evaluación la recibirá en su correo electrónico y accederá a la misma a través del "Sistema de notificaciones de la Junta de Castilla y León".

En el caso de que no esté de acuerdo con el resultado de la evaluación de su solicitud, si lo desea podrá:

- Solicitar el desglose de las puntuaciones obtenidas en cada subapartado. Para ello deberá presentar una solicitud formal a la Dirección de ACSUCyL a través del **Registro Telemático de ACSUCYL (pulsar aquí)**.
- Solicitar la revisión documental del expediente de evaluación, en la sede de ACSUCyL. Para ello deberá presentar una solicitud formal a la Dirección de ACSUCyL a través del **Registro Telemático de ACSUCYL (pulsar aquí)**

<https://registro.acsucyl.com/invesiteRE/action/inicio?authMethod=certificate&organismo=ACSU&tramite=CON01> **so de reposición** a través del **Registro Telemático de ACSUCYL (pulsar aquí)**

  
ARRIBA



CUANDO ACCEDEMOS, NOS SALDRÁ PARA SELECCIONAR NUESTRO CERTIFICADO ELECTRÓNICO, Y ACEPTAR

The screenshot shows a web browser window with a URL bar containing 'mas-evaluacion/acreditacion-profesora-contratadoa-doctor.html'. The page has a red header with the text 'AGENCIA PARA LA CALIDAD DEL SISTEMA UNIVERSITARIO' and a navigation menu with 'ACTIVIDAD INTERNACIONAL'. The main content area is titled 'PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN' and contains instructions for document submission. A modal dialog box titled 'Seleccionar un certificado' is open in the center, displaying a table of certificates and buttons for 'Datos del certificado', 'Aceptar', and 'Cancelar'.

mas-evaluacion/acreditacion-profesora-contratadoa-doctor.html

¡Cítelol! Sede electrónica - D...

AGENCIA PARA LA CALIDAD DEL SISTEMA UNIVERSITARIO

10\_Experiencia.zip).

Opcionalmente puede adjuntar hiperenlaces) de los document

Asegúrese de que los documento

Los ficheros no deben superar los tamaño o de que el nombre de los

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

POR FAVOR, PROCURE PRESENTAR SU SOLICITUD ANTES DEL ÚLTIMO DÍA PARA EVITAR POTENCIALES INCIDENCIAS DE CARÁCTER INFORMÁTICO QUE PUEDAN SURGIR EN LOS ÚLTIMOS MOMENTOS

La presentación de solicitudes y de la documentación se realizará solamente por vía electrónica, a través del Registro Telemático de ACSUCYL. Para acceder a este Registro es necesario:

Para acceder a este Registro es necesario:

- Disponer de un certificado digital de autenticación y firma electrónica **como persona física**. A tal efecto son válidos el certificado digital emitido por la **Fábrica Nacional de Moneda y Timbre (FNMT)** o el incluido en el **Documento Nacional de Identidad electrónico (DNI-e)**.
- Disponer de la configuración adecuada, cumpliendo tanto el certificado como el navegador los **requisitos indicados en este enlace**.

**PULSE AQUÍ para acceder al REGISTRO TELEMÁTICO de ACSUCYL y REALIZAR SU SOLICITUD.** donde tendrá que adjuntar la documentación indicada en el anterior apartado de "Documentación a presentar". Recuerde pulsar los botones "Firmar" y "Presentar" cuando haya terminado de cumplimentar la solicitud y adjuntar la documentación.

Recursos útiles para... TEMARIO VIDEOJU... UNIS REVISTAS

ACTIVIDAD INTERNACIONAL

ra página con una lista (con

más de 150 ppp.

0 MB, en caso de superar este mitará.

**Seleccionar un certificado**

Selecciona un certificado para autenticar tu identidad en registro.acsucyl.com:443.

Tema	Emisor	Número de serie
	AC FNMT Usuarios	
	AC FNMT Usuarios	

Datos del certificado

Aceptar Cancelar

UNA VEZ QUE HEMOS ACCEDIDO NOS SALE LA SOLICITUD EN LA QUE SE DEBE RELLENAR LOS DATOS Y ADJUNTAR LA DOCUMENTACIÓN EN **PDF**. EN ESTA PÁGINA, VUELVEN A INDICAR CÓMO NOMBRAR LOS ARCHIVOS. Y ES IMPORTANTE QUE NO PESEN MÁS DE 3MB (AUNQUE PONGA 10MB POR ARCHIVO, HAY VECES QUE CON 6MB DA ERROR)

EXISTEN PROGRAMAS QUE PERMITEN COMPRIMIR LOS ARCHIVOS PDF SIN PERDER CALIDAD (UN EJEMPLO, [https://www.ilovepdf.com/es/comprimir\\_pdf](https://www.ilovepdf.com/es/comprimir_pdf))

Acreditación profesorado contratado		IRENE ROMERO GONZALEZ - IDCES-50744201Z
<a href="#">Inicio</a>	<a href="#">Iniciar nueva solicitud</a>	<a href="#">Salir</a>
Trámite en elaboración. Rellene el formulario mostrado a continuación.		
<i>Solicitud de acreditación a las figuras de Profesor/a Contratado/a Doctor/a de las Universidades Públicas, Profesor/a de Universidad Privada Doctor/a y Profesor/a Ayudante Doctor/a en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Castilla y León.</i>		
Instrucciones		
<p>Antes de rellenar este formulario, ASEGÚRESE de que tiene debidamente cumplimentado el Curriculum Vitae conforme al modelo normalizado de la Convocatoria actual, que previamente ha debido descargarse de la página <a href="http://www.acsucyl.es">www.acsucyl.es</a>, y dispone en formato PDF de toda la documentación exigida en la Convocatoria.</p> <p>1. Complete correctamente el presente formulario.</p> <p>2. Formalice la liquidación de la tasa mediante transferencia (Anexo I de la convocatoria) o el uso del modelo 046 (<a href="http://tributos.jcyl.es">http://tributos.jcyl.es</a>) para pagos telemáticos o mediante ingreso bancario.</p> <p>3. En el apartado "Documentos" adjunte los siguientes ficheros en formato PDF con la numeración, denominaciones y contenidos que se indican</p> <p>1. Justificante de haber efectuado el pago de la/s tasa/s de tramitación. <u>Nombre del archivo: 1_Tasa.pdf</u></p> <p>2. Documentación acreditativa de estar en posesión del <b>título de doctor</b>. <u>Nombre del archivo: 2_Doctor.pdf</u></p> <p>3. <b>Curriculum Vitae</b> cumplimentado de acuerdo con el modelo establecido para la convocatoria. <u>Nombre del archivo: 3_CV.pdf</u></p> <p>4. <b>Expediente académico</b>: que acredite la formación universitaria y su calificación. <u>Nombre del archivo: 4_Expendiente.pdf</u></p> <p>5. Certificado oficial de la <b>docencia reglada universitaria</b> impartida, emitido por la universidad, con la información requerida. <u>Nombre del archivo: 5_Docencia reglada.pdf o 5_Docencia reglada.zip</u></p> <p>6. Justificación documental de los <b>periodos de excedencia</b> alegados para el cómputo de la trayectoria investigadora <u>Nombre del archivo: 6_Excedencia.pdf</u></p> <p>7. Justificante de aceptación del editor de las publicaciones aceptadas y pendientes de publicación. <u>Nombre del archivo: 7_Publicaciones.pdf o 7_Publicaciones.zip</u></p> <p>8. Copia de documentos oficiales de registro y concesión de las patentes (u otras formas de protección de la propiedad industrial o intelectual) en explotación y documentos que acrediten los rendimientos de explotación. <u>Nombre del archivo: 8_Patentes.pdf o 8_Patentes.zip</u></p> <p>9. Certificación oficial de la participación y/o dirección de proyectos y/o contratos de I+D+i, emitida por la universidad (vicerrectorado competente) u organismo correspondiente. <u>Nombre del archivo: 9_Proyectos.pdf o 9_Proyectos.zip</u></p> <p>10. Vida laboral y/o certificado de la entidad o empresa que acredite la <b>experiencia profesional</b> fuera de la Universidad. <u>Nombre del archivo: 10_Experiencia.pdf o 10_Experiencia.zip</u></p> <p>11. Opcionalmente puede adjuntar justificantes del resto de méritos valorables en la Convocatoria. Incluya una primera página con una lista (con hipervínculos) de los documentos de que consta el archivo. <u>Nombre del archivo: 11_Otros.pdf o 11_Otros.zip</u></p> <p>4. Asegúrese de que los documentos que escanee sean legibles; se recomienda escanear con una calidad de no más de 150 ppp.</p> <p><b>Los ficheros no deben superar los 10 Mb por archivo. El total de todos los archivos incluidos no debe superar los 50 MB, en caso de superar este tamaño no se tramitará la solicitud.</b></p> <p>5. Para finalizar pulse el botón "Continuar" y a continuación visualizará una pantalla donde deberá firmar la solicitud pulsando el botón "<b>Firmar</b>". Seguidamente se mostrará otra pantalla en la que deberá pulsar el botón "Presentar" tras lo cual se mostrará un número de registro. En esta pantalla puede descargarse un justificante de este registro en formato PDF, y la solicitud de registro en formato XML.</p>		

UNA VEZ AQUÍ, DEBEMOS BAJAR HACIA ABAJO PARA RELLENAR LOS DATOS PERSONALES, NOMBRE Y DNI APARECERÁ YA COMPLETADO:

Datos del solicitante

Nombre y apellidos

NIF

Fecha de nacimiento (\*)

Sexo

Seleccione

Tipo de vía

Seleccione

Dirección (\*)

Número (\*)

Escalera

Piso

Puerta

Municipio (\*)

Provincia

Seleccione

Código Postal (\*)

Teléfono fijo

Teléfono móvil

Correo electrónico (\*)

La cumplimentación de la dirección de correo electrónico en el apartado anterior implica la autorización de su utilización para actuaciones relacionadas con la tramitación de esta solicitud.

MÁS ABAJO, DEBEREMOS MARCAR LA FIGURA O LAS FIGURAS A LAS QUE QUEREMOS SOLICITAR LA ACREDITACIÓN Y SELECCIONAR DEL DESPLEGABLE EL ÁREA DE CONOCIMIENTO

Evaluaciones Solicitadas

☐ Acreditación a las figuras de Profesor/a Contratado/a Doctor/a y Profesor/a de Universidad Privada Doc

☐ Acreditación a Profesor/a Ayudante Doctor/a

Área de conocimiento

Área

Seleccione

Campo científico

Campo

Documentos

Adjunte los documentos indicados no se tramitará la solicitud.

Ficheros anexos (\*)

Dirección del solicitante a

Se utilizará exclusivamente la vía

Declaración de Veracidad

Seleccione

Álgebra

Análisis Geográfico Regional

Análisis Matemático

Anatomía Patológica

Anatomía y Anatomía Patológica Comparadas

Anatomía y Embriología Humana

Antropología Física

Antropología Social

Arqueología

Arquitectura y Tecnología de Computadores

Astronomía y Astrofísica

Biblioteconomía y Documentación

Biología Celular

Bioquímica y Biología Molecular

Botánica

Ciencia de la Computación e Inteligencia Artificial

Ciencia de los Materiales e Ingeniería Metalúrgica

Ciencia Política y de la Administración

Ciencias y Técnicas de la Navegación

nomina

privadas

La persona firmante declara que, con carácter de datos, allegados y toda la información y documentación que

UNA VEZ SELECCIONADO EL ÁREA, HABRÁ QUE ELEGIR EL CAMPO CIENTÍFICO

Campo científico	
Campo	Seleccione ▼
Documentos	Seleccione
	Ciencias de la salud
	Ciencias experimentales
	Ciencias sociales y jurídicas
	Enseñanzas técnicas
	Humanidades
Adjunte los documentos indicados anteriormente en ficheros en <u>formato PDF</u> con la numeración, denominaciones y no se tramitará la solicitud.	
Ficheros anexos (*)	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado +

Y YA PODREMOS EMPEZAR A ADJUNTAR LOS DOCUMENTOS. **PRIMERO SE LE DA A SELECCIONAR ARCHIVO** Y SE SELECCIONA EL DOCUMENTO EN CUESTIÓN.

PARA AÑADIR **MÁS ARCHIVOS** HAY QUE PINCHAR EN EL  TANTAS VECES COMO DOCUMENTOS SE TENGA QUE ADJUNTAR:

Documentos	
Adjunte los documentos indicados anteriormente en ficheros en <u>formato PDF</u> con la numeración, denominaciones y no se tramitará la solicitud.	
Ficheros anexos (*)	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado +
Ficheros anexos (*)	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado
Dirección del solicitante a efectos de notificación	



UNA VEZ SELECCIONADOS TODOS LOS DOCUMENTOS, HAY QUE DARLE A CONTINUAR PARA QUE ADJUNTE TODOS LOS ARCHIVOS AL EXPEDIENTE

Ficheros anexos (*)	Seleccionar archivo	1_Tasa.pdf
Ficheros anexos (*)	Seleccionar archivo	2_Doctor.pdf
Ficheros anexos (*)	Seleccionar archivo	3_CV.pdf
Ficheros anexos (*)	Seleccionar archivo	4_Expediente.pdf
Ficheros anexos (*)	Seleccionar archivo	5_Docencia reglada.pdf
Ficheros anexos (*)	Seleccionar archivo	7_Publicaciones.pdf
Ficheros anexos (*)	Seleccionar archivo	10_Experiencia.pdf
Ficheros anexos (*)	Seleccionar archivo	11_Otros.pdf

**Dirección del solicitante a efectos de notificación**

Se utilizará exclusivamente la vía telemática para la recepción de comunicaciones y notificaciones derivadas del procedimiento, a través del "Sistema de notificaciones de la Junta de Castilla y León".

**Declaración de Veracidad**

La persona firmante declara que son ciertos los datos alegados y toda la información y documentación que se aporta con la solicitud, asumiendo, en caso contrario, las responsabilidades que se deriven de las inexactitudes que consten.

**Protección de datos**

Los datos de carácter personal facilitados por los solicitantes de evaluación serán tratados por la Agencia para la Calidad del Sistema Universitario de Castilla y León con la finalidad de realizar la evaluación de profesorado solicitada. El tratamiento de estos datos es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos. Los datos facilitados por los solicitantes no van a ser cedidos a terceros, salvo obligación legal. El solicitante tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos recogidos en la información adicional.

El solicitante puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la sede electrónica <https://www.tramitacastillayleon.es> y en la parte de la página web de la Agencia <http://www.acsucyl.es> donde se publicita esta Convocatoria.

© Informática El Corte Inglés S.A. Todos los derechos reservados.

Guardar borradorContinuar

Y SALDRÁ EL SIGUIENTE MENSAJE, QUE INDICA QUE SE ESTÁ PROCESANDO LA INFORMACIÓN

**Operación en progreso**

Generando la solicitud...

a través del "Sistema de notificaciones de la Junta de Castilla y León".

UNA VEZ PROCESADO, SALE EL LISTADO DE LOS DOCUMENTOS ADJUNTOS. ES IMPORTANTE REVISAR LA LISTA POR SI NOS FALTASE ALGUNO DE LOS ARCHIVOS, SI FALTA HABRÁ QUE VOLVER AL PASO ANTERIOR (**CORREGIR**) Y ADJUNTAR EL DOCUMENTO FALTANTE (**EN OCASIONES, HAY QUE ELIMINAR TODOS LOS DOCUMENTOS Y VOLVER A ADJUNTAR TODO DE NUEVO. Y SI FALTA ALGUNO SERÁ POR EL TAMAÑO DE MB QUE TIENE**). SI TODO ESTÁ CORRECTO SE LE PINCHA EN **FIRMAR**

Protección de datos

Los datos de carácter personal facilitados por los solicitantes de evaluación serán tratados por la Agencia para la Calidad del Sistema Universitario de Castilla y León con la finalidad de realizar la evaluación de profesorado solicitada. El tratamiento de estos datos es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos. Los datos facilitados por los solicitantes no van a ser cedidos a terceros, salvo obligación legal. El solicitante tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos recogidos en la información adicional.

El solicitante puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la sede electrónica <https://www.tramitacastillayleon.es> y en la parte de la página web de la Agencia <http://www.acsucyl.es> donde se publicita esta Convocatoria.

Lista de documentos en el trámite

Fecha	Descripción	Nombre	Extensión	
15-02-2025 12:22:51	Ficheros anexos	1_Tasa	pdf	<a href="#">Ver</a>
15-02-2025 12:22:51	Ficheros anexos	2_Doctor	pdf	<a href="#">Ver</a>
15-02-2025 12:22:51	Ficheros anexos	3_CV	pdf	<a href="#">Ver</a>
15-02-2025 12:22:52	Ficheros anexos	4_Expediente	pdf	<a href="#">Ver</a>
15-02-2025 12:22:52	Ficheros anexos	5_Docencia reglada	pdf	<a href="#">Ver</a>
15-02-2025 12:22:52	Ficheros anexos	7_Publicaciones	pdf	<a href="#">Ver</a>
15-02-2025 12:22:52	Ficheros anexos	10_Experiencia	pdf	<a href="#">Ver</a>
15-02-2025 12:22:52	Ficheros anexos	11_Otros	pdf	<a href="#">Ver</a>


© Informática El Corte Inglés S.A. Todos los derechos reservados.

Vista previa

Firmar

Corregir

CUANDO SE LE DA A FIRMAR SALE DE NUEVO LA PÁGINA DE LOS DATOS CON ELLOS NO MODIFICABLES Y AHÍ YA HABRÍA QUE DARLE A **PRESENTAR**



ACCUCYL  
Agencia para la Calidad del Sistema  
Universitario de Castilla y León

Registro Electrónico  
IRENE ROMERO GONZALEZ - IDCES-50744201Z

ACSUCYL  
Acreditación profesorado contratado

[Inicio](#) [Iniciar nueva solicitud](#) [Eliminar](#) [Salir](#)

Trámite preparado para su presentación. Revise la información detallada.

**Solicitud de acreditación a las figuras de Profesor/a Contratado/a Doctor/a de las Universidades Públicas, Profesor/a de Universidad Privada Doctor/a y Profesor/a Ayudante Doctor/a en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Castilla y León.**

Instrucciones

Antes de rellenar este formulario, ASEGÚRESE de que tiene debidamente cumplimentado el Currículum Vitae conforme al modelo normalizado de la Convocatoria actual, que previamente ha debido descargarse de la página [www.acsucyl.es](http://www.acsucyl.es), y dispone en formato PDF de toda la documentación exigida en la Convocatoria.

- Complete correctamente el presente formulario.
- Formalice la liquidación de la tasa mediante transferencia (Anexo I de la convocatoria) o el uso del modelo 046 (<http://tributos.jcyl.es>) para pagos telemáticos o mediante ingreso bancario.
- En el apartado "Documentos" adjunte los siguientes ficheros en formato PDF con la numeración, denominaciones y contenidos que se indican
  - Justificante de haber efectuado el pago de la/s tasa/s de tramitación. **Nombre del archivo: 1\_Tasa.pdf**
  - Documentación acreditativa de estar en posesión del **título de doctor**. **Nombre del archivo: 2\_Doctor.pdf**
  - Curriculum Vitae** cumplimentado de acuerdo con el modelo establecido para la convocatoria. **Nombre del archivo: 3\_CV.pdf**
  - Expediente académico**: que acredite la formación universitaria y su calificación. **Nombre del archivo: 4\_Expediente.pdf**
  - Certificado oficial de la **docencia reglada universitaria** impartida, emitido por la universidad, con la información requerida. **Nombre del archivo: 5\_Docencia reglada.pdf o 5\_Docencia reglada.zip**
  - Justificación documental de los **periodos de excedencia** alegados para el cómputo de la trayectoria investigadora **Nombre del archivo: 6\_Excedencia.pdf**
  - Justificante de aceptación del editor de las publicaciones aceptadas y pendientes de publicación. **Nombre del archivo: 7\_Publicaciones.pdf o 7\_Publicaciones.zip**
  - Copia de documentos oficiales de registro y concesión de las patentes (u otras formas de protección de la propiedad industrial o intelectual) en explotación y documentos que acrediten los rendimientos de explotación. **Nombre del archivo: 8\_Patentes.pdf o 8\_Patentes.zip**
  - Certificación oficial de la participación y/o dirección de proyectos y/o contratos de I+D+i, emitida por la universidad (vicerrectorado competente) u organismo correspondiente. **Nombre del archivo: 9\_Proyectos.pdf o 9\_Proyectos.zip**
  - Vida laboral y/o certificado de la entidad o empresa que acredite la **experiencia profesional** fuera de la Universidad. **Nombre del archivo: 10\_Experiencia.pdf o 10\_Experiencia.zip**
  - Opcionalmente puede adjuntar justificantes del resto de méritos valorables en la Convocatoria. Incluya una primera página con una lista (con hipervínculos) de los documentos de que consta el archivo. **Nombre del archivo: 11\_Otros.pdf o 11\_Otros.zip**
- Asegúrese de que los documentos que escanee sean legibles; se recomienda escanear con una calidad de no más de 150 ppp.

Los ficheros no deben superar los 10 Mb por archivo. El total de todos los archivos incluidos no debe superar los 50 MB, en caso de superar este tamaño no se tramitará la solicitud.

5. Para finalizar pulse el botón "Continuar" y a continuación visualizará una pantalla donde deberá firmar la solicitud pulsando el botón "**Firmar**". Seguidamente se mostrará otra pantalla en la que deberá pulsar el botón "Presentar" tras lo cual se mostrará un número de registro. En esta pantalla puede descargarse un justificante de este registro en formato PDF, y la solicitud de registro en formato XML.

Datos del solicitante

Nombre y apellidos

NIF

Vista previa

Corregir

Presentar

AL DAR A FIRMAR SE ABRE MENSAJE PARA AUTORIZAR. SOLICITARÁ ABRIR **AUTOFIRMA** Y FIRMAR EL DOCUMENTO

SI SE QUIERE VER EL ESTADO DE LA SOLICITUD, PODEMOS VOLVER A LA PÁGINA PRINCIPAL DE ACSUCYL (<https://www.acsucyl.es/web/es/agencia-para-calidad-sistema.html>) Y ELEGIR EL APARTADO: **SEGUIMIENTO, NOTIFICACIONES Y RECURSOS**

?

CONTACTAR

ESCUCHAR

AGENCIA PARA LA CALIDAD DEL SISTEMA UNIVERSITARIO

LA AGENCIA

PROGRAMAS DE EVALUACIÓN

PUBLICACIONES Y JORNADAS

ACTIVIDAD INTERNACIONAL

Agencia para la Calidad del Sistema Universitario > Programas de evaluación > Profesorado

> Acreditación a profesor/a contratado/a doctor – profesor/a de universidad privada; y acreditación a profesor/a ayudante doctor

ACREDITACIÓN A PROFESOR/A CONTRATADO/A DOCTOR/A – PROFESOR/A DE UNIVERSIDAD PRIVADA DOCTOR/A, Y A PROFESOR/A AYUDANTE DOCTOR/A

+ Tramitación de solicitudes (Convocatoria 2025)

+ Presentación del programa

+ Proceso y criterios

+ Órgano de evaluación

+ Seguimiento, notificaciones y recursos

+ Resultados y Metaevaluación del proceso

LA AGENCIA

Quiénes somos

Actividades y servicios

Compromiso de calidad

Dónde encontrarnos

Agenda de trabajo del Director

PROGRAMAS DE EVALUACIÓN

Profesorado

Investigación

Titulaciones

Calidad institucional

PUBLICACIONES Y JORNADAS

Informes y estudios

Análisis temáticos

Foros y encuentros

Formación

ACTIVIDAD INTERNACIONAL

ENQA

ECA

Proyectos

Conferencias, reuniones, formación

↑

ARRIBA



## Y EN ESE APARTADO, SELECCIONAR **TRAMITACIÓN Y EVALUACIÓN DE SUS SOLICITUDES**

### Seguimiento, notificaciones y recursos

Los y las solicitantes pueden realizar un seguimiento del estado en el que se encuentra [tramitación y evaluación de sus solicitudes](#)

Las y los solicitantes reciben en su correo electrónico la notificación del resultado de la evaluación de sus solicitudes, y accederán a la misma a través del "Sistema de notificaciones de la Junta de Castilla y León".

En el caso de que no estén de acuerdo con el resultado de la evaluación de sus solicitudes, si lo desean podrán:

- Solicitar el desglose de las puntuaciones obtenidas en cada subapartado. Para ello deberá presentar una solicitud formal a la Dirección de ACSUCyL a través del [Registro Telemático de ACSUCYL \(pulsar aquí\)](#) .
- Solicitar la revisión documental del expediente de evaluación, en la sede de ACSUCyL. Para ello deberá presentar una solicitud formal a la Dirección de ACSUCyL a través del [Registro Telemático de ACSUCYL \(pulsar aquí\)](#) .
- Presentar un [recurso de reposición](#) a través del [Registro Telemático de ACSUCYL \(pulsar aquí\)](#) .

## E INTRODUCIR EL NIF Y LA LETRA Y COMPROBAR.



### Consulta del estado de mi expediente

Introduzca su NIF:  Letra:

[Comprobar](#)

[Cancelar](#)

UNA VEZ DENTRO SE PODRÁ VER LA SOLICITUD O SOLICITUDES, LA FECHA Y EL ESTADO



### Consulta del estado de mi expediente

Evaluación de Profesorado Contratado, NIF:

Solicitudes		
Solicitud	Fecha	Estado

La tabla anterior muestra las solicitudes presentadas, solo las que se presenten en un registro publico pasaran a la siguiente fase.

Registros		
Solicitud	Fecha	Estado
	06/02/2025	Registrado
	15/02/2025	Registrado

La tabla anterior muestra las solicitudes registradas en ACSUCYL.

Expedientes Registrados				
Solicitud	Nº de Expediente	Figura	Fecha	Estado
		AD	07/02/2025	En fase de comprobación de documentación

La tabla anterior muestra las solicitudes que han pasado al Gestor de Expedientes de ACSUCYL.

Los datos que aquí se muestran son de carácter meramente informativo.

Si dispone de certificado digital, puede revisar aquí las solicitudes presentadas y descargar los justificantes