



**Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos  
Comisión de Trabajos de Fin de Grado**

**NORMAS DE ESTILO PARA LA ELABORACIÓN DEL TFG**

**1. El TFG debe presentar los siguientes elementos y orden en su estructura**

- Portada (según el formato que figura en la página final de este documento).
- Índice de contenidos, debidamente paginado.
- Resumen/*abstract* del trabajo elaborado, con una extensión máxima de 150 palabras, redactado tanto en castellano como en inglés.
- Cinco palabras clave/*keywords*, en castellano e inglés.
- Introducción, donde se describan brevemente los objetivos, la metodología y el contenido del trabajo.
- Capítulos del trabajo, divididos en apartados y subapartados (en su caso).
- Conclusiones.
- Bibliografía, donde se deben citar de manera normalizada todas las fuentes utilizadas para la elaboración del TFG.
- Anexos (en su caso). Se trata de material utilizado en el proyecto, demasiado extenso para ser incluido en el cuerpo del TFG, pero necesario para justificar resultados y conclusiones.

**2. Extensión del trabajo**

El trabajo deberá estar paginado y su extensión (excluidos la portada, la bibliografía y los posibles anexos) ha de estar comprendida entre 25 y 35 páginas.

El trabajo en su totalidad (incluidos posibles anexos) no deberá superar, en ningún caso, las 50 páginas.

El TFG se presentará impreso por ambas caras, con un tamaño de papel DIN A4.

**3. Estilo de redacción**

El TFG deberá ser redactado conforme a las normas ortográficas y gramaticales propias de un trabajo académico, utilizando además un lenguaje claro, preciso, técnico e impersonal.



#### **4. Formato del trabajo**

##### **a) Márgenes:**

- Superior, inferior, izquierdo y derecho: 2,5 cm.
- Encabezado de página: 1,25 cm.
- Pie de página: 1,5 cm.

##### **b) Párrafos, espaciado interlineal, fuente y tamaño de letra:**

- Justificación del texto: completa.
- Sangrado en las primeras líneas de cada párrafo.
- Con carácter general, no se dejarán líneas en blanco entre párrafos.
- Espaciado entre párrafos: anterior 6 ptos.
- Espaciado interlineal: 1,5.
- Fuente y tamaño de letra: Arial 11 ptos.

##### **c) Paginación y notas a pie**

- Posición y tamaño de la numeración de las páginas: inferior central (Arial 11 ptos).
- Posición y tamaño de las notas a pie: al final de la página (Arial 9 ptos).

##### **d) Títulos**

- Título y número del capítulo: Mayúscula 13 ptos. + Negrita.
- Título de los apartados de 1.er nivel (1.): Mayúscula 11 ptos. + Negrita.
- Título de los subapartados de 2.º nivel (1.1.): Minúscula 11 ptos. + Negrita.
- Título de los subapartados de 3.º nivel (1.1.1.): Minúscula 11 ptos. + Cursiva.

##### **e) Tablas, gráficos y figuras:**

- Las tablas, gráficos y figuras que puedan incluirse en el trabajo se ubicarán lo más cerca posible a su alusión en el texto.
- Cada tabla, gráfico o figura será acompañado por:
  - En su parte superior: un título numerado de forma consecutiva, de acuerdo con el sistema de doble numeración, esto es, primer dígito para el capítulo y segundo para el orden dentro del capítulo. El formato del título será: Arial 9 ptos., en negrita.
  - Al pie: se deberá indicar la fuente de procedencia de la información utilizada para su elaboración. Su formato será: Arial 9 ptos.



### g) Referencias (citas) en el texto:

La redacción del TFG precisa de la búsqueda por parte del alumno de información procedente de diversas fuentes, las cuales siempre han de ser debidamente citadas en su trabajo. De otro modo, se estará ante un caso de apropiación de ideas o reflexiones de otros autores, lo que se consideraría plagio y tendrá el efecto de invalidar el TFG realizado.

Por lo tanto, el alumno deberá poner especial cuidado en referenciar la información procedente de las fuentes consultadas.

Cuando se realicen citas en el texto, deberá tenerse en cuenta lo siguiente:

- Las citas literales tendrán que ir entrecomilladas.
- En todo caso (sean citas literales o no) se identificará la fuente utilizada con arreglo a criterios de citación académicos. Para ello, se recomienda acceder a la sección de *Referencias bibliográficas y citas*, disponible en la página web de la biblioteca de la universidad (<https://www.ubu.es/aprendizaje-e-investigacion/recursos-aprendizaje-investigacion/referencias-bibliograficas-y-las-citas>).

### h) Bibliografía

Al final del TFG se incluirá una relación de toda la bibliografía utilizada, ordenada alfabéticamente, siguiendo los criterios académicos de referencia.



**UNIVERSIDAD DE BURGOS**  
**FACULTAD DE DERECHO**

**TRABAJO DE FIN DE GRADO**  
**Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos**

*Título completo del trabajo fin de grado en español*

Autor/a: ...

Tutor/a: ...

Curso académico ...