

ACUERDO, de 18 de febrero de 2026, del Consejo de Gobierno de la Universidad de Burgos por el que se aprueba la actualización del Código de Buenas Prácticas de la Escuela de Doctorado.

El Consejo de Gobierno, en su sesión de 18 de febrero de 2026, aprobó la actualización del Código de Buenas Prácticas de la Escuela de Doctorado.

**CÓDIGO DE BUENAS PRÁCTICAS DE LA ESCUELA DE DOCTORADO
DE LA UNIVERSIDAD DE BURGOS**

PREÁMBULO

1. La Escuela de Doctorado de la Universidad de Burgos, creada por acuerdo del Consejo de Gobierno 30 de octubre de 2012, de conformidad al contenido programático del artículo 9.8 del *Real Decreto 99/2011, de 28 de enero, por el que se regulan las enseñanzas oficiales de doctorado*, y al *RD 576/2023, de 4 de julio*, asume el compromiso de que «todas las personas integrantes de una Escuela de Doctorado» suscriban y acomoden su actividad investigadora al «cumplimiento de un código de buenas prácticas».

En efecto, el *Reglamento de Régimen Interno de la Escuela de Doctorado de la Universidad de Burgos* alude expresamente al «Código de buenas prácticas», vinculantes para todos los programas de doctorado organizados por la Escuela de Doctorado, en lo referente a los derechos y deberes de los doctorandos, Tutoras/es y Directoras/es de tesis.

2. En la comunidad científica internacional, la necesidad de que la actividad investigadora esté presidida por buenas prácticas viene gozando de amplio consenso, especialmente desde la conocida «*European Charter for Researchers*» y el «*Code of Conduct for the Recruitment of Researches*». En estos textos se contemplan una serie de principios directivos basados, entre otros cánones de actuación, en el respeto a la libertad intelectual, la creatividad individual, los protocolos de confidencialidad y reserva en el uso de datos de carácter personal, muestras y resultados, consentimiento informado, la responsabilidad conforme a códigos deontológicos de comportamiento y postulados ético-jurídicos, que operan en términos preventivos para evitar problemáticas relacionadas con la integridad en la investigación. Estos principios tienen más alcance que las puras obligaciones jurídico-formales, lo que es más significativo cuando los estudios supongan intervenciones en humanos o utilicen muestras biológicas humanas, o animales, así como agentes biológicos u organismos modificados genéticamente.

3. Se parte de una concepción antropológica en virtud de la cual el mundo de la investigación, el progreso científico y el avance del conocimiento debe plegarse al servicio del ser humano y al respeto escrupuloso a la dignidad de la persona y a la razón; teniendo en cuenta el acervo histórico-cultural común, el cuidado del medioambiente y la sostenibilidad como parámetros rectores de actuación.

Este Código de buenas prácticas invoca, pues, postulados morales complementando o inspirando la filosofía que debe animar al ámbito formal de la legislación en materia de investigación.

4. El presente documento será de aplicación a Directores/as y Tutores/as de una tesis doctoral, a los alumnos/as de doctorado y a cuantas personas u órganos estén directa o indirectamente implicadas institucionalmente en el proceso de formación de investigadores en la Escuela de Doctorado de la Universidad de Burgos, para que se desarrolle en las mejores condiciones y concluya satisfactoriamente en la defensa de una Tesis doctoral con el rigor científico exigible al pensamiento universitario.

5. Además de los aspectos de naturaleza intangible que contextualizan la realización de una Tesis doctoral, este Código de buenas prácticas nace con voluntad firme de tomar en consideración, así mismo, la relevancia de un plano material ligado a la necesaria utilización de medios, productos, equipos o instrumentos, de muy diversa naturaleza según la rama de conocimiento en que curse la investigación. Su empleo debe mantenerse incondicionalmente acorde a las normas que garantizan la protección de los derechos de los trabajadores, así como a las vigentes en el ámbito de la prevención de riesgos, seguridad e higiene en el trabajo.

6. Finalmente, el contenido que a continuación se desarrolla no constituye un catálogo cerrado de derechos y deberes, sino más bien un marco de referencia que puede englobar flexiblemente otros aspectos no contemplados expresamente, pero que se acomoden al espíritu de una correcta

praxis investigadora que anima este Código. Por otra parte, aunque el objeto de este texto está orientado a la realización de Tesis Doctorales, resultaría adecuado poder aplicarlo, así mismo, a otro tipo de trabajos de iniciación en tareas investigadoras, trabajos fin de máster u otros de análoga naturaleza.

I. DIRECTRICES PARA EL DIRECTOR/A DE LA TESIS

El artículo 12.1 del *Reglamento de Doctorado de la Universidad de Burgos* dispone que la Comisión Académica del Programa «una vez admitido el doctorando o doctoranda en el programa de doctorado, le asignará un tutor o tutora, que habrá de tener el grado de doctor o doctora con acreditada experiencia investigadora (según la definición establecida en el artículo 12, punto 3, respetando en la medida de lo posible los intereses manifestados por el doctorando o doctoranda y la persona asignada para ejercer las tareas de tutorización, y firmarán la aceptación de los derechos y deberes en su relación a través del Compromiso de Supervisión». Por su parte, en el apartado 2, este precepto señala al Director/a de la tesis doctoral como «el máximo responsable de la coherencia e idoneidad de las actividades de formación y del impacto y novedad en su campo de la temática de la tesis doctoral»; además, «guiará en la planificación de otras actividades relacionadas con la formación investigadora de la doctoranda/o».

En este sentido, y siguiendo lo establecido en los artículos 11 del *RD 99/2011, de 28 de enero, por el que se regulan las enseñanzas oficiales de doctorado* y 12 del *RD 576/2023, de 4 de julio, por el que se modifica el RD 99/2011*, así como el contenido del artículo 10 y siguientes del *RD 1791/2010, de 30 de diciembre, por el que se aprueba el Estatuto del Estudiante* y, finalmente, lo dispuesto en el *Reglamento de Régimen Interno de la Escuela de Doctorado de la Universidad de Burgos*, se atribuyen al Director/a el desempeño efectivo de una serie de recomendaciones, funciones o deberes inherentes a todo el proceso que conlleva la elaboración de la tesis doctoral hasta su conclusión que, básicamente, pueden resumirse en las siguientes:

1. Asesoramiento administrativo, orientación académica global y apoyo intelectual en el diseño del proyecto de tesis orientado a la culminación de sus estudios.
2. Ayudar en la selección y delimitación del objeto de estudio con suficiente interés científico, desarrollable en el tiempo disponible para completar la tesis Doctoral.
3. Definir programáticamente las competencias y habilidades a alcanzar por la doctoranda/o durante su periodo formativo.
4. Realizar la supervisión periódica del trabajo y el seguimiento regular del progreso de la doctoranda/o según las pautas previstas, estimulándole a plasmar paulatinamente por escrito los avances o resultados provisionales o definitivos de su investigación.

Para ello, el Director/a y el doctorando/a mantendrán una comunicación clara y fluida, planificando formalmente una secuencia de encuentros o a través de reuniones personales informales, sostenidas con habitualidad a lo largo del tiempo o estableciendo contacto por medios telemáticos y, en todo caso, siempre en función de las necesidades derivadas de la progresiva ejecución de las distintas fases de la investigación.

En este marco, se procurará que surjan comentarios, preguntas, dudas, debates y discusiones críticas que contribuyan de forma constructiva al avance del trabajo doctoral.

De igual modo, resulta aconsejable mantener una coordinación con el tutor en caso de que sea otro profesor/a.

5. Revisar el «documento de actividades» personalizado de la doctoranda/o siempre que lo estime necesario, resultando recomendable un mínimo de tres veces durante el curso académico.

Entre la entrega de trabajos o informes elaborados o que se requieran al doctorando/a y la supervisión de los mismos por el Director/a no podrán transcurrir más de treinta días naturales.

Así mismo, La Directora/or deberá cumplimentar con 15 días de antelación a la fecha de entrega la documentación de carácter administrativo que la doctoranda/o precise para la realización de sus trámites.

Igualmente, emitirá el preceptivo «Informe» para la evaluación anual del «Plan de investigación». Dicho informe será positivo cuando el trabajo o las tareas realizadas por la doctoranda/do hayan sido adecuados. En caso contrario, el Director/a procurará informarle con suficiente antelación a lo

largo del curso, a efectos de que puedan adoptarse las oportunas medidas correctoras o de mejora encaminadas a la obtención de una evaluación favorable.

6. Propiciar la creatividad, originalidad y estímulo al estudio, al mundo del conocimiento y de la cultura, eliminando los obstáculos que menoscaben o comprometan los principios y propósitos de la libertad intelectual.

7. Posibilitar que la actividad prioritaria de la doctoranda/o se centre, esencialmente, en tareas investigadoras encaminadas a la elaboración de la tesis doctoral, evitando que se involucre en labores ajenas a su formación.

Con este fin, la Directora/or animará al doctorando/a a publicar, participar en congresos, seminarios o reuniones de carácter científico, ayudándole a introducirse en estos foros de discusión y estimulándole a que se incorpore a programas de movilidad internacional del personal investigador, que le permitan tomar contacto con Centros de investigación extranjeros de reconocido prestigio.

8. Poner a disposición del estudiante las mejores condiciones y los medios necesarios posibles, en un entorno científico adecuado, para que, en definitiva, la doctoranda/o alcance una completa formación con el fin de consolidar su futura proyección científica y, en su caso, el acceso al mercado laboral.

9. Asesorar sobre actividades formativas complementarias que se entiendan necesarias para la formación de la doctoranda/o organizadas en el seno del propio Programa de doctorado o fuera del mismo.

10. Informar, inculcar e instar a la doctoranda/o al cumplimiento de las obligaciones derivadas de códigos de conducta o buenas prácticas científicas, normas éticas y jurídicas en todas las actividades investigadoras emprendidas (confidencialidad, protección de datos, derechos de autor, seguridad e higiene en el trabajo, etc.).

11. Corresponsabilizarse de una utilización eficiente, racional y transparente de los recursos públicos y privados, obtenidos o manejados a lo largo de la realización del trabajo.

12. Destacar la importancia y necesidad de que la alumna/o conozca, en lo esencial, los plazos, trámites y procesos administrativos exigidos, oportunidades de financiación de su trabajo a través de becas, ayudas, contratos de investigación, participación en congresos u otros extremos similares, ofertados tanto por la propia Universidad como por otros organismos públicos o entidades privadas.

13. Elaborar un plan de comunicación, publicación, divulgación y transferencia de los resultados de la investigación.

II. DIRECTRICES PARA EL TUTOR/A DE LA TESIS

En consonancia con lo dispuesto en el artículo 11 del citado RD 99/2011, el artículo 11.1 del *Reglamento de Doctorado de la Universidad de Burgos* determina que la Comisión Académica asignará un tutor/a a cada doctoranda/o, una vez admitido en el Programa de Doctorado, «respetando en la medida de lo posible los intereses manifestados por el doctorando o doctoranda y la persona asignada para ejercer las tareas de tutorización, y firmarán la aceptación de los derechos y deberes en su relación a través del Compromiso de Supervisión». Así mismo, dicho Reglamento, en el artículo 11.3 establece que el Tutor/a «ejerce la Dirección de la tesis, el Informe Anual a emitir sobre el Plan de Investigación y el Documento de Actividades del alumno(a) de doctorado será único», procediéndose a enumerar los deberes del tutor en el *Reglamento de Régimen Interno de la Escuela de Doctorado de la Universidad de Burgos*.

En este sentido, a la figura del tutor/a se le encomienda el desempeño general de las tareas que a continuación se indican, con independencia de cualesquiera otras obligaciones que se le puedan legalmente atribuir:

1. Procurar una relación fluida y una actuación coordinada con el Director/a de la tesis –en el supuesto de que sea otra profesora/or– y de intermediación entre éste y el doctorando/a hasta la culminación de la investigación.

2. Realizar un seguimiento continuado del proceso formativo del doctorando/a a lo largo de la elaboración de la tesis doctoral, facilitándole los procedimientos y medios adecuados para ello, así como la información del funcionamiento del Programa y de las actividades ofertadas, orientación,

asesoramiento administrativo y consulta académica pertinente, con el fin de que utilice satisfactoriamente los recursos de investigación disponibles y desarrolle con todas las garantías su investigación.

3. Revisar con regularidad el Documento de actividades personalizado del doctorando/a u otras tareas investigadoras siempre que lo considere necesario. Se estima recomendable, en todo caso, un mínimo de tres veces durante el curso académico.

4. Avalar y emitir el preceptivo informe para la evaluación anual del Plan de investigación y del Documento personalizado de actividades del doctorando/a.

Dicho informe será positivo cuando el trabajo o las tareas realizadas por el doctorando/a hayan sido adecuadas. En caso contrario, el Tutor/a procurará informarle con suficiente antelación a lo largo del curso a efectos de que puedan adoptarse las medidas correctoras o de mejora oportunas encaminadas a la obtención de una evaluación favorable.

Así mismo, el tutor/a deberá cumplimentar con 15 días de antelación a la fecha de entrega la documentación de carácter administrativo que la doctoranda/o precise para la realización de sus trámites.

III. DIRECTRICES PARA EL/LA ESTUDIANTE DE DOCTORADO

De conformidad con la normativa vigente, el *Reglamento de Régimen Interno de la Escuela de Doctorado de la Universidad de Burgos* reconoce a los estudiantes de doctorado, con carácter general, los mismos derechos que al resto de alumnos/as universitarios. Además, acorde con los estudios de Tercer ciclo, les concede otros específicos orientados, en lo fundamental, a la adquisición de una serie de competencias básicas y altas capacitaciones profesionales, concretadas en el artículo 5 del *RD 99/2011, de 28 de enero, por el que se regulan las enseñanzas oficiales de doctorado*, y en el artículo 5 del *RD 1027/2011, de 15 de julio, por el que se establece el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior*. Competencias que debe adquirir el doctorando/a vinculadas a un proceso formativo e investigador de calidad.

Por su parte, la/el estudiante de doctorado debe asumir una serie de compromisos, deberes o responsabilidades, delimitadas también con carácter general en el *Reglamento de Régimen Interno de la Escuela de Doctorado de la Universidad de Burgos*.

Como buenas prácticas del alumno cabe señalar de forma significativa:

1. Responsabilizarse de su propio proceso continuado de aprendizaje, involucrándose activa y dinámicamente en el proyecto o equipo investigador y en la vida universitaria y académica, procurando realizar actividades formativas complementarias, que reflejará en el Documento de actividades personalizado.

Así mismo, adoptará aquellas iniciativas –previa información a la Directora/or de la Tesis– que contribuyan positivamente al desarrollo de sus tareas investigadoras tendentes a la elaboración y conclusión con éxito de un trabajo original que, una vez supervisado, presentará como Tesis doctoral y constituirá una aportación al estado de conocimiento científico y creativo del presente, en beneficio del interés público.

2. Conocer suficientemente la normativa reguladora vigente en materia de doctorado y de investigación que le permita cumplir con los procedimientos, plazos, trámites, protocolos de respeto al Código de buenas prácticas en investigación o cualquier otra exigencia prevista en este ámbito.

3. Mantener una relación de carácter profesional permanente y fluida con la Directora/or de la tesis doctoral y su tutor/a, propiciando cualquier canal de comunicación.

4. Seguir los consejos o recomendaciones de su Director/a y/o Tutor/a de tesis y consultar aquellos aspectos que puedan interferir en el correcto desarrollo de su investigación, cambios, dificultades o dudas surgidas, así como informarle con carácter general de las actividades emprendidas, los avances o descubrimientos alcanzados.

5. Cumplir diligentemente la realización de las tareas aconsejadas o consensuadas con la Directora/or, así como con las sucesivas fases de progresión en la ejecución del trabajo, entrega del material redactado o cualquier otro aspecto análogo relacionado con la Tesis doctoral.

6. Compromiso de adquirir competencias transversales en ámbitos diversificados, tales como la informática, comunicación oral y escrita en castellano y otros idiomas extranjeros que resulten de interés para lectura y análisis de documentación, bibliografía, ensayos u otros datos de campo.

7. Guardar la debida confidencialidad sobre el trabajo investigador y utilizarla exclusivamente en desarrollo de su tesis doctoral.

8. Siempre que sea compatible con el apartado anterior, con la normativa de doctorado y con otros aspectos relativos a la protección legal de los resultados de la investigación, deberá procurar la publicación de los mismos sin demora, así como la interpretación y máxima difusión de los mismos o de otras actividades de investigación relevantes llevadas a cabo, participando, si fuera adecuado, en programas de transferencia de conocimiento y otras salidas profesionales.

9. Utilizar herramientas de Internet, interviniendo o creando redes, particularmente de carácter científico.

10. Realizar, en su caso, estancias de investigación en Centros extranjeros de acreditada solvencia científica.

11. Cumplir fielmente con la normativa reguladora de la propiedad intelectual e industrial y respetar los usos académicos tradicionalmente asumidos en el proceso de elaboración de la Tesis doctoral o de cualquier otra actividad investigadora.

En el caso de publicaciones, deberá indicar expresamente y de manera clara aquellos trabajos previos ya difundidos, aportaciones o comunicaciones orales de terceros que constituyan antecedentes del trabajo de investigación o publicación del doctorando/a. Reconocerá, igualmente, los méritos ajenos por su directa relación con el contenido de la investigación propia.

12. Reconocer la contribución del Director/a y/o del Tutor/a de la tesis en los resultados alcanzados.

13. Hacer mención de la institución o Centro al que pertenece o con el que ha estado vinculado durante la elaboración de la investigación, así como dejar constancia de las subvenciones, ayudas financieras o patrocinios económicos recibidos.

14. Participar en la realización de las labores de gestión y administración u otras necesariamente asociadas a la actividad investigadora.

15. Realizar un uso correcto de los materiales e instalaciones que la Universidad de Burgos pone a su disposición y obrar con criterios de responsabilidad, eficiencia, economía y eficacia.

16. Respetar el protocolo habitual o plan concreto de investigación en asuntos relativos a recogida, almacenamiento, conservación y custodia de datos, documentos, registros, materiales biológicos, químicos, sensibles o peligrosos, obtenidos en experimentos, estudios o análisis, así como observar las normas y procedimientos de seguridad e higiene cuando, por la naturaleza o campo específico de la investigación, así se requiera o recomiende.

IV. RESPONSABILIDADES DEL ENTORNO INSTITUCIONAL Y DEL PROGRAMA DE DOCTORADO

Los estudios de doctorado se enmarcan en un entorno institucional organizativo y procedimental en el que intervienen diferentes instancias académicas y profesionales –distintos de los hasta ahora tratados en este documento– que, directa o indirectamente, inciden en las actividades propias que rodean a la investigación y al proceso de formación de una alumna/o de Tercer ciclo. En este sentido, la Universidad de Burgos ha establecido el marco de referencia en el documento *Estrategia en Materia de Investigación y de Formación Doctoral de la Universidad de Burgos*.

De igual modo, conviene recordar que la normativa interna de la Universidad de Burgos ha previsto también reglamentariamente determinados aspectos específicos de la actividad investigadora y que pueden afectar a distintas ramas del conocimiento; de forma significativa, entre otras, se encuentran en el *Reglamento de la Comisión de Bioética*, en la *Normativa de Creación y Regulación de la Unidad de Igualdad de Oportunidades de la Universidad de Burgos*, el *Reglamento de apoyo a la creación de empresas* y la *Normativa sobre Propiedad industrial e intelectual de la Universidad de Burgos*.

En este apartado, y a tenor del *Real Decreto 99/2011, de 28 de enero, por el que se regulan las enseñanzas oficiales de doctorado*, y del *Real Decreto 576/2023, de 4 de julio, por el que se modifica*

el RD 99/2011, desempeñan un especial protagonismo los Programas de doctorado que se integran, en la Escuela de Doctorado.

En desarrollo de dicha norma, tanto el Reglamento de Doctorado de la Universidad de Burgos como el regulador del Régimen Interno de su Escuela de Doctorado, contemplan los apartados organizativos y estratégicos generales de los Programas de doctorado, así como su estructura, funcionamiento, competencias, sistemas de evaluación y otros aspectos administrativos que afectan formalmente al Tercer ciclo.

La imbricación global de todo este engranaje debe conducir a la adquisición de competencias y habilidades necesarias para la obtención del título de Doctor.

En este sentido, el entorno institucional formado por la Universidad, el Programa de doctorado y cualesquiera otras instancias que colaboran en materias de Tercer ciclo, de acuerdo con la legalidad vigente, deberán contribuir responsablemente, en su respectivo ámbito competencial, al cumplimiento satisfactorio de los siguientes apartados:

1. Las instituciones académicas deben velar por la promoción de la calidad de la investigación, asegurándose de poner a disposición de la alumna/o información actualizada en la web, así como los equipos, medios y recursos que faciliten un adecuado desarrollo de sus tareas investigadoras o actividades formativas complementarias, teniendo presente, siempre que sea aplicable, la normativa en materia de seguridad e higiene en el trabajo.

2. Desempeñar una función de apoyo fundamental y supervisión del desarrollo y progreso de su trabajo, a través de los criterios o mecanismos transparentes y objetivos de evaluación preceptivos.

3. Asignar a cada alumna/o admitido en un Programa de doctorado un Tutor/a y un Director/a de tesis doctoral, así como una línea de investigación.

4. Colaborar en la integración del doctorando/a en la vida académica y universitaria, sensibilizándole de que su actuación se acomode a la legalidad y al Código de buenas prácticas en la investigación.

5. Promover la igualdad de oportunidades, sin que en ningún caso pueda prevalecer discriminación alguna por razón de nacionalidad, raza, sexo, creencias, opiniones o por cualquier otro motivo o circunstancia.

6. Atender las consultas del doctorando/a en aspectos académicos y administrativos.

7. Intensificar el apoyo a las Directoras/es de Tesis en mejorar o profundizar la experiencia en la formación investigadora de los estudiantes de Tercer ciclo.

8. Facilitar la difusión de las publicaciones y transferencia de los resultados de la investigación, a través de una adecuada política relativa a la gestión de la titularidad y derechos de explotación de la propiedad intelectual e industrial, que permita su eficaz evaluación, protección y comercialización.

La vía de «acceso abierto» se ajustará a los mismos parámetros y requisitos que cualquier otra publicación o difusión de los resultados del conocimiento.

9. Disponer de protocolos o mecanismos que faciliten la identificación y resolución de conflictos u otros problemas que puedan surgir durante el periodo de realización de la Tesis doctoral, así como los relativos a la integridad de la investigación en aras a la persecución de fraudes académicos.

Con esta finalidad, en el «Reglamento Tipo de funcionamiento interno de la 'Comisión Académica' de los Programas de doctorado de la Universidad de Burgos» se desarrolla un «procedimiento de resolución de conflictos» específico, común y vinculante para todos ellos, que se incorpora también al «Compromiso de supervisión» para dar cumplimiento a lo previsto en el *Real Decreto 99/2011, de 28 de enero, y al Real Decreto 576/2023, de 4 de julio.*