

**ANEXO VI. ESTANCIAS PRÁCTICAS II.
ESTRUCTURA DE LA MEMORIA DE LAS ESTANCIAS PRÁCTICAS
II**

I.- FORMATO Y EXTENSIÓN

- Tipo de letra: Times New Roman, Arial o Calibri
- Tamaño de letra: 12
- Márgenes: 3 cm izquierda y derecha, 2.5 cm superior e inferior.
- Alineación del texto: justificado
- Interlineado: 1.5
- Espaciado de párrafo anterior y posterior: 3 puntos
- Paginado: Inferior central
- Encuadernado: formato sencillo, encanutado
- Normativa para citar: Vancouver o APA (a elección de cada alumno), pero solo una de ellas
- Extensión: Máximo de 30 páginas. No se contabilizan dentro del límite de páginas expuesto los siguientes aspectos:
 - Portada
 - Índice
 - Referencias bibliográficas
 - Anexos

NOTA: No se establece un mínimo de páginas, ya que la memoria de prácticas no se evalúa por su extensión, sino porque cumpla con los criterios establecidos en la rúbrica de valoración.

II.- ESTRUCTURA

La memoria debe realizarse según la siguiente estructura:

1. Descripción del centro y servicio

El estudiante incluirá los siguientes apartados:

1. Tipo de Centro (máximo 3 páginas):
 - Características principales
 - Ubicación en tiempo y en espacio
 - Población
 - Programas y servicios: criterios de admisión
2. El departamento(s), área(s) o equipo(s) en los que se han desarrollado las prácticas (máximo 3 páginas):
 - Organización y descripción del departamento: con organigrama y cronograma del T.O. o tutor/a.
 - Equipo multiprofesional
 - Las funciones del T.O. dentro de dicho equipo y el proceso de T.O.
 - Instrumentos de evaluación: escalas o fichas de tipo derivación y/o evaluación
 - Materiales para el tratamiento

2. Marco/s y modelo/s utilizados en el centro:

Definir los marcos y modelos utilizados. Se espera una actividad de reflexión y documentación con referencias bibliográficas

3. Descripción general de los clientes observados

El estudiante incluirá los siguientes apartados:

- Agrupar por tipo de patología, por sexos, edades, etc.
- Revisar el historial del cliente
- Consultar con el equipo interprofesional (sí lo hubiera)

4. Evaluaciones utilizadas por el centro

El estudiante incluirá los siguientes apartados:

- Evaluaciones utilizadas por el centro (se pueden utilizar escalas estandarizadas o semiestructuradas) y/o aportadas por los estudiantes
 - Entrevista al cliente y/o al cuidador
 - Evaluar el rendimiento ocupacional
 - Evaluar los contextos
 - Evaluar las habilidades y patrones de desempeño
2. Resultados de la valoración
 3. Síntesis del proceso de evaluación: informe de evaluación (Se detalla a continuación, no más de 2 páginas de extensión)

5. Opinión personal

El estudiante aportará su valoración de la experiencia de prácticas incluyendo la siguiente información:

1. Opinión personal sobre el proceso de evaluación
2. Propuestas de mejora del proceso de evaluación
3. Vivencia personal

5. Referencias bibliográficas

Referencias bibliográficas en Vancouver o APA

6. ANEXOS: Documentación complementaria

El estudiante incluirá la documentación que considere oportuno

Informe dentro de la síntesis de evaluación se incluirá un informe con los siguientes apartados:

INFORME DE TERAPIA OCUPACIONAL DE EVALUACIÓN

1. Datos personales:
2. Aspectos del dominio analizado: (ocupaciones, contextos, patrones de desempeño, habilidades de desempeño, factores del cliente)
3. Instrumento/s de evaluación empleados
4. Resultado de evaluación
5. Listado de prioridades a intervenir

Fecha y Firma