UNIVERSIDAD DE BURGOS
VICERRECTORADO DE INFRAESTRUCTURAS

ANEXO 1 (Procedimiento UPRL-PR-IT-021)

REALIZACIÓN DE TRABAJOS DOCENTES O INVESTIGADORES FUERA DEL HORARIO DE APERTURA DE LOS EDIFICIOS

Fechas de realización:	
Horario:	
☐ Sujeto a supervisión	☐ Solicitud de excepcionalidad (apartado 5.5)

☐ Nocturno
☐ Festivo
☐ Sábado/domingo

Nombre y apellidos:			
Correo electrónico:			
Teléfono:		Teléfono incidencias/emergencias:	
Otras personas que participan:			

Edificio:	F. CIENCIAS
Departamento:	QUÍMICA
Área:	
Identificación del lugar:	

Actividad a realizar:	☐ Investigación	☐ Otras:_____
Naturaleza del trabajo:	☐ Trabajo con personas presentes	☐ Únicamente equipos conectados
Productos químicos:	☐ Inflamables	☐ Tóxicos/nocivos

Descripción de la actividad a realizar:

Incidencias que pueden producirse:

☐ Se pueden generar incidencias por el corte de suministros de ☐ agua ☐ electricidad ☐ gases a presión

☐ Otras:

Medidas previstas:

☐ Ronda por la empresa que realiza servicio de vigilancia y seguridad (sólo si hay empleados públicos desarrollando trabajos).
Hora inicio:_____ Hora finalización: _____ Frecuencia._____

☐ Otras:

Actuaciones a realizar ante incidencias:

☐ Avisar persona responsable

☐ Otras:

La/s persona/s que suscribe/n este documento declara/n que se han tomado todas las medidas preventivas necesarias para el desarrollo seguro de la actividad.

Fecha: _____

Firma | Firma del supervisor (en su caso) | VºBº (en el caso de excepcionalidad)

Fdo: _____ Fdo: _____ Fdo: _____

Este documento deberá remitirse en formato papel y vía electrónica al **PUNTO DE INFORMACIÓN DEL CENTRO,** salvo en los que se solicite algún tipo de excepcionalidad que se remitirán al Decanato de la Facultad, Dirección del Centro o Dirección del Parque Científico Tecnológico

IMPRIMIR

Edificio Hospital del Rey. Plaza del Sobrado s/n - 09001 Burgos
Telf.: 947 25 8878 Fax: 947 947 25 8744 E-mail: sec.infraestructuras@ubu.es

ENVIAR