ANEXO A

DOCUMENTO DE COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES

Nº ___ de fecha _____

Por la Universidad de Burgos

Empleado público	
Unidad Administrativa	
Puesto de trabajo / Cargo	

Por la entidad externa

Empresa/Entidad/Trabajador autónomo	
Nombre de la persona	

Actividad a desarrollar

De conformidad con lo establecido en el Real Decreto 171/2004, las entidades anteriormente referenciadas han procedido a la coordinación de actividades empresariales, habiendo realizado las siguientes actividades:

Coordinación inicial:

☒ Reunión inicial de coordinación de actividades empresariales, celebrada el _____, informándose a la entidad externa de los riesgos específicos existentes en los locales e instalaciones donde se van a realizar los trabajos, procediéndose a la revisión de toda la documentación.

☒ Intercambio de documentación, según procedimiento UPRL-PR-PS-026-00, de homologación de entidades externas.

Otras actividades de coordinación:

☐ Intercambio de otra información y de comunicaciones

☐ Celebración de otras reuniones periódicas. Fechas: _____

☐ Reuniones conjuntas de los comités de seguridad y salud

☐ Impartición de instrucciones.

☐ Establecimiento conjunto de medidas específicas de prevención de los riesgos existentes en el centro de trabajo que puedan afectar a los trabajadores de las empresas concurrentes o de procedimientos o protocolos de actuación.

☐ Presencia en el centro de trabajo de recursos preventivos (procedimiento UPRL-PR-PS-023)

☐ Designación de otras personas encargadas de la coordinación de las actividades preventivas: _____

☐ Otras medidas de coordinación: _____
_____

Por la Universidad de Burgos
Firma

Fdo: _____

Por la entidad externa
Firma

Fdo: _____