UNIVERSIDAD DE BURGOS

BIBLIOTECA UNIVERSITARIA

Pautas y procedimiento para la presentación de la copia digital de las Tesis Doctorales: **Doctores**

Mª Teresa Pinto Diez
Biblioteca Universitaria
Pedro Sebastián Delgado
Servicio de Informática y Comunicaciones

A **Pautas y normas para elaborar la copia digitalizada de la Tesis Doctoral**

1 Carátula y Disco

En el soporte digital (CD-ROM o DVD) se debe incluir la **Tesis completa.**

El disco, CD-ROM o DVD, debe entregarse en una **caja.**

Se elaborará una **carátula** según la plantilla disponible en la página web de Documentación de Repositorios de la Biblioteca, rellenando las zonas entre corchetes (http://www.ubu.es/ubu/cm/bubu/tkContent?pgseed=1245673072407&idContent=120687&locale=es_ES&textOnly=false)

El **disco** llevará impresos los datos, según el modelo disponible en la misma página. La impresión puede hacerse con grabadora láser de CD-DVD que tenga esta prestación, en un disco Light Scribe.

2 Documentos a incluir en el disco

a) Documento de texto con datos de autor y Tesis

- Contacto con el autor: correo electrónico y/o teléfono
- Departamento
- Resumen: extensión máxima de 150 palabras, obligatorio en español y opcional en inglés
- Palabras clave: 5 palabras clave en español e inglés
- Código UNESCO

b) Archivos de la Tesis

Se remitirán en formato PDF y en un único documento de hasta 100 Mb. Si excede de este tamaño comprimirlo en formato ZIP con tamaño de hasta de 100 Mb.

Si son varios los ficheros se empaquetarán y comprimirán en formato ZIP en un solo fichero.

Formatos Autocad:
Es recomendable que los ficheros estén en formato PDF.
Si dichos ficheros son demasiado grandes (>50 Mb) los planos pueden exportarse con el propio Autocad a formato imagen "jpg" con una resolución de 300 ppp, con un factor compresión media o baja al tamaño que sea adecuado. (Estos ficheros "jpg" no deberán sobrepasar los 10 Mb. cada uno).

Si los archivos Autocad deben ser editables por los usuarios del Repositorio, se deberán proporcionar en formato "DWG" 2004 o posterior (recomendable "DWG" 2007).

Si son varios los ficheros se empaquetarán y comprimirán en formato ZIP en un solo fichero.

Otros formatos:
Pueden remitirse ficheros en otros formatos si los archivos no son convertibles a los referidos anteriormente.

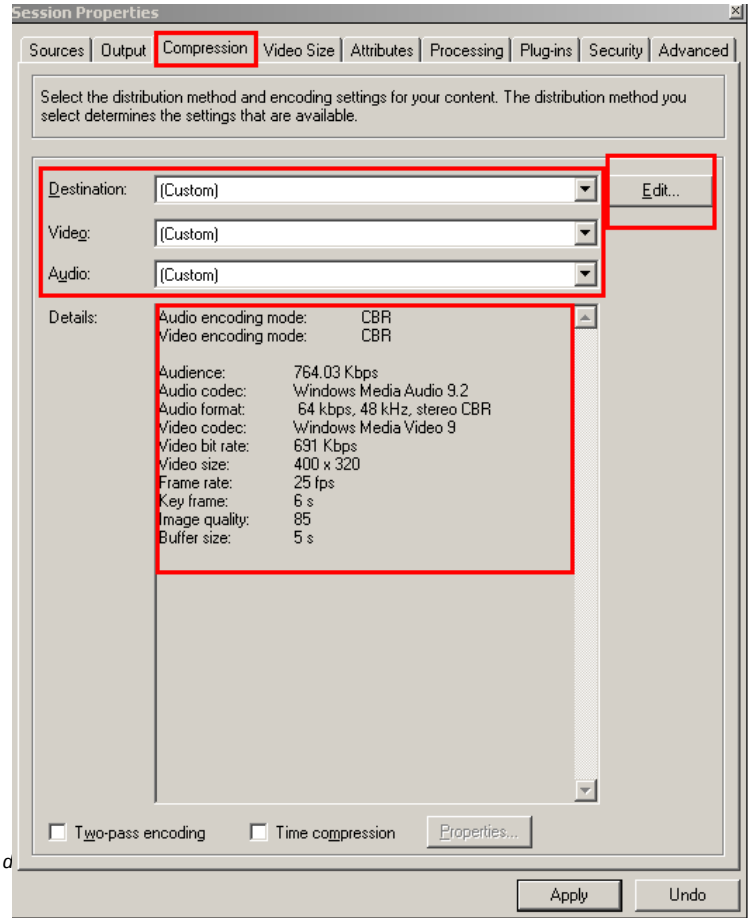
Archivos audiovisuales y multimedia
Formato WMV, cumpliendo el vídeo las siguientes características técnicas:

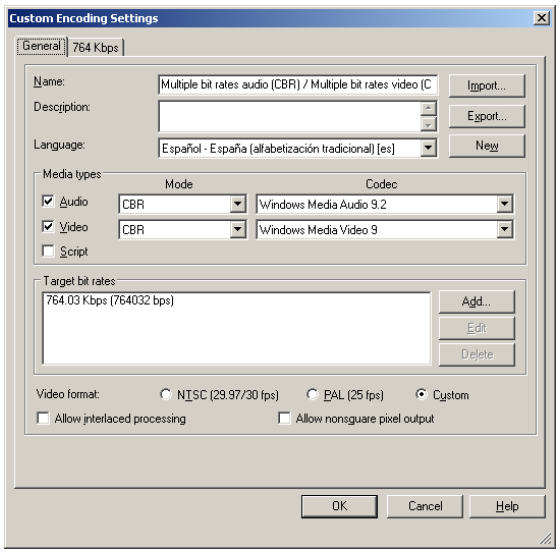
Codificación:

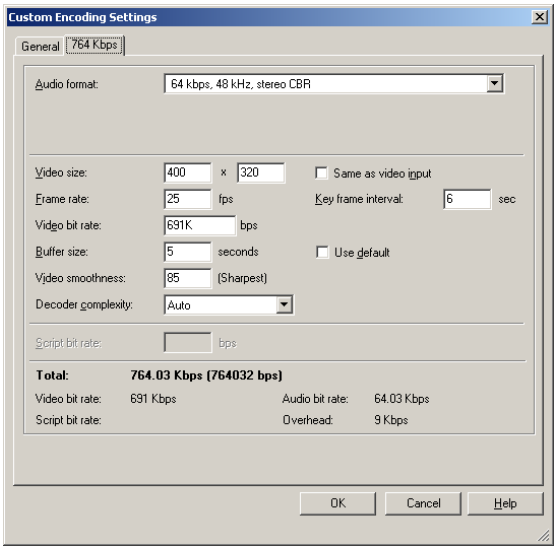
Audio encoding mode: CBR
Video encoding mode: CBR
Audience: 764.03 Kbps
Audio codec: Windows Media Audio 9.2
Audio format: 64 kbps, 48 kHz, stereo CBR
Video codec: Windows Media Video 9
Video bit rate: 691 Kbps
Video size: 400 x 320
Frame rate: 25 fps
Key frame: 6 s
Image quality: 85
Buffer size: 5 s

El vídeo tendrá un nombre de fichero descriptivo no mayor de 16 caracteres, y dicho nombre sólo contendrá: letras (excepto la "Ñ"), números, y subrayados bajos "_", y tendrá extensión y formato "WMV".

Ejemplo de codificación con el programa Windows Media Encoder (disponible gratuitamente en http://www.microsoft.com/windows/windowsmedia/es/9series/encoder/default.aspx)







Los trabajos se presentarán en el menor tamaño posible. Si no es posible su presentación en un tamaño menor de 100 Mb, se admitirán trabajos de tamaño mayor.

En la medida de lo posible los documentos se elaborarán de manera que se procure la accesibilidad.

Para la elaboración de los formatos pueden usarse programas comerciales (Adobe Acrobat, etc.), shareware (como Winzip, Winrar), o gratuitos (como PDF Creator, 7zip).

Las Aulas de Informática de los Centros disponen de medios de apoyo para la elaboración de los trabajos en los formatos establecidos.

Direcciones de utilidad con software gratuito apropiado:

- Para elaborar PDFs:

  PDF Creator: http://www.pdfforge.org/products/pdfcreator

  OpenOffice también permite la exportación como PDF: http://es.openoffice.org/

- Para elaborar ficheros en formato ZIP: http://www.7-zip.org/

Linux y MAC tienen preinstalados sus propios programas de creación de PDFs

Información sobre PDF y MAC en la página de soporte de Apple: http://docs.info.apple.com/article.html?pathMac/10.4/es/mh1035.html

Información sobre PDF y Linux (Distribución Ubuntu) en la página de soporte de UBUNTU: http://doc.ubuntues.org/Imprimir_en_PDF

Si se instala Open Office para Linux se instala de forma predeterminada una impresora virtual PDF.

B **Entrega de la copia y tramitación administrativa**

Rellenar**,** imprimir y firmar el documento "Certificación de depósito y autorización de difusión en Internet de Tesis Doctorales" disponible en: http://www.ubu.es/paginas/formularios/biblioteca/difusion_tesis.php

Remitir a la Biblioteca (Biblioteca General. Repositorio) el impreso "Certificación de depósito y autorización de difusión en Internet de Tesis Doctorales", y el disco con la tesis digitalizada según las pautas señaladas anteriormente.

La propia Biblioteca incluirá la tesis en el Repositorio. Igualmente la Biblioteca remitirá por correo electrónico a los autores, el impreso escaneado "Certificación de depósito y autorización de difusión en Internet de Tesis Doctorales", una vez cumplimentados los apartados correspondientes a la Biblioteca, para que el autor disponga de justificante.