



UNIVERSIDAD DE BURGOS

Facultad de Ciencias de la Salud

Planificación anual de actividades a desarrollar durante el curso 2018-19

(Incluye actividades plurianuales)

Elaborado por:
Equipo directivo de la Facultad de Ciencias de la Salud



Plan de acciones en Docencia

| Objetivos | Acciones | Medios | Responsables | Seguimiento |
|--|--|--|--|-------------|
| Continuar y ampliar el desarrollo de conferencias, jornadas, talleres y seminarios dirigidas a los estudiantes de grado y máster | <ul style="list-style-type: none">• 6 de septiembre e: Jornada de bienvenida dirigida al alumnado de primer curso• 9 de octubre: Jornada Lactancia materna• 11 de octubre Taller "Turning Technology"• 15 de octubre taller Design Thinking• 16 de octubre y 30 enero: Seminario formación Autismo y atención sanitaria• 17 de octubre: Charla sobre enfermería militar• 25 de octubre: Día de la Terapia Ocupacional• 30 de octubre: Simulacro de actuación sanitaria ante una situación de múltiples víctimas, con la colaboración de Protección Civil, Técnicos en Emergencias y Ambulancias Rodrigo• 5 de noviembre: Jornada de Trasplantes, protocolos, experiencias de trasplantados en colaboración con ALCER• 12 o 19 de noviembre: Taller de Prótesis• 23 de noviembre: Conferencia sobre Intolerancias alimenticias• 29 de noviembre: Jornada día internacional TCA• 11 de diciembre: Jornada de Infancia• 29 de enero: Jornada TFGs• Jornada de Orientación Laboral• Sesiones clínicas TO• Visitas a instituciones y entidades• Taller de férulas de neopreno• Segundas Olimpiadas de Videojuegos en colaboración con la Asociación de Síndrome de Down de Burgos, Cocemfe Cyl y Adalyd | Recursos del Centro/ OTRI/ Colaboración con instituciones | Coordinadores de Titulación Profesorado Equipo de Dirección | Anual |



| | | | | |
|---|--|---|---|------------|
| | <ul style="list-style-type: none">• Formación por parte de la biblioteca de la UBU• Otras | | | |
| Potenciar la difusión de los Grados | <ul style="list-style-type: none">• Ampliación del número de visitas a institutos de la ciudad y provincia• Aumento del número de visitas de institutos• Visita de diversas asociaciones y colectivos procedentes de distintas provincias al Laboratorio de Autonomía Avanzada | Recursos del Centro | Equipo de Dirección | Plurianual |
| Incrementar la difusión del Máster | <ul style="list-style-type: none">• -Jornada de información a los estudiantes de Grado, dándoles a conocer la oferta educativa del Máster Universitario en Ciencias de la Salud: Investigación y Nuevos retos• Envío de información a los egresados a través de distintas vías (correo electrónico, redes sociales...)• Contacto con los colegios profesionales para potenciar la difusión entre los colegiados• Difusión en páginas web especializadas, foros de difusión...• Conferencia de clausura | Recursos del Centro Colaboración con instituciones | Coordinador de Titulación | Anual |
| Evaluar los resultados académicos | <ul style="list-style-type: none">• Análisis e instauración de las acciones necesarias para mejorar las tasas de las diferentes titulaciones del centro• Elaboración del informe de seguimiento de la titulación | Recursos del Centro | Coordinadores de Titulación | Anual |
| Nombrar un responsable del centro para el programa PAT-MENTOR | <ul style="list-style-type: none">• Gestión interna del programa PAT-METOR de cara a la mejora del encargo de los alumnos mentores y de los profesores tutores de los alumnos mentorizados | Recursos del centro Vicerrectorado de Estudiantes | Equipo de Dirección (Vicedecana) | Anual |
| Organizar Congreso con motivo del 25 aniversario de la UBU | <ul style="list-style-type: none">• Diseño, planificación y ejecución de un congreso Nacional/Internacional sobre el Trastorno por Déficit de Atención e hiperactividad• Participación de la Universidad Sergio Arboleda de Santa Marta (Colombia) | Recursos del Centro Vicerrectorado de Cultura, Deporte y Relaciones Institucionales Asociación ABUDAH Universidad Sergio Arboleda de Santa | Equipo de Dirección Técnico Unidad de Atención a la Diversidad | Quincenal |



| | | | | |
|---|---|---|---|-------|
| | | Marta (Colombia) | | |
| Organizar el Segundo Encuentro de Prácticas de Terapia Ocupacional. Empresa-Universidad | <ul style="list-style-type: none"> • Visibilizar y dar relevancia al importante papel que ejercen las empresas y los tutores/as, haciendo posible las prácticas curriculares | Recursos del Centro/ Vicerrectorado de Empleabilidad y Empresa | Coordinadores de Titulación/ Equipo de Dirección | Anual |

Plan de acciones en Internacionalización

| <i>Objetivos</i> | <i>Acciones</i> | <i>Medios</i> | <i>Responsables</i> | <i>Seguimiento</i> |
|--|--|--|---|--------------------|
| Ampliar el número de Convenios Erasmus+ y No Erasmus | <ul style="list-style-type: none"> • Establecimiento de contactos con universidades extranjeras de reconocido prestigio para la ampliación y mejora de la oferta de intercambio • Visitas a universidades • Acogida a profesorado y técnicos procedentes de otras universidades | Recursos del Centro/ Vicerrectorado de Internacionalización, Movilidad y Cooperación | Equipo del centro/ Coordinadores de Titulación | Anual |

Plan de acciones en Cooperación /Voluntariado

| <i>Objetivos</i> | <i>Acciones</i> | <i>Medios</i> | <i>Responsables</i> | <i>Seguimiento</i> |
|--|--|---|---------------------|--------------------|
| Poner en marcha el programa de Voluntariado Universitario: Volunipedia | <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación con la Unidad de Pediatría del HUBU • Elaboración listado de voluntarios/as • Planificación de tareas • Formación a los voluntarios • | Recursos del Centro/ Vicerrectorado de Estudiantes | Equipo del centro/ | Anual |



Plan de acciones en Investigación

| <i>Objetivos</i> | <i>Acciones</i> | <i>Medios</i> | <i>Responsables</i> | <i>Seguimiento</i> |
|--|--|---|--|--------------------|
| Difundir la Ciencia | <ul style="list-style-type: none">• Divulgación de la Ciencia y transmisión del conocimiento a través de conferencias y talleres formativos• Difusión de las actividades e investigaciones realizadas por los Grupos de Innovación Docente pertenecientes al Centro• Difusión de las actividades e investigaciones realizadas por los Grupos de Investigación pertenecientes al Centro | Recursos del Centro | Equipo de Dirección | Anual |
| Colaborar en la creación del Programa de doctorado en Ciencias de la Salud | <ul style="list-style-type: none">• Reuniones de trabajo para analizar las líneas/ asignaturas• Impulso a la creación del Programa de Doctorado en Ciencias de la Salud, colaborando en la medida de lo posible | Recursos del Centro/ Escuela de Doctorado/ | Equipo de Dirección/ Coordinadores de los grados/ Profesorado | Anual |
| Potenciar la investigación entre estudiantes en ciencias de la salud | <ul style="list-style-type: none">• Charlas de investigadores, personal de la OTRI y emprendedores asociadas a la asignatura “Metodología de la Investigación y Sistemas de Información” de Enfermería | Recursos del Centro/ OTRI/ IFIE | Equipo de Dirección | Anual |



Plan de acciones en Infraestructuras

| <i>Objetivos</i> | <i>Acciones</i> | <i>Medios</i> | <i>Responsables</i> | <i>Seguimiento</i> |
|--|--|--|--|--------------------|
| Mejorar el equipamiento común del Centro | <ul style="list-style-type: none"> • Sustitución de los ordenadores del aula de informática del Centro • Adquisición de material de uso en los laboratorios • Colocación de estores, estanterías ... en despachos de profesores | Recursos del Centro /Vicerrectorado de Planificación, Servicios y Sostenibilidad | Equipo de dirección/ PAS/ Vicerrectorado Planificación, Servicios y Sostenibilidad | Anual |
| Crear laboratorios | <ul style="list-style-type: none"> • Laboratorios de docencia e investigación. Primera fase: Centro de Simulación de Alta Fidelidad en Ciencias de la Salud y Laboratorio de Investigación en Fisiología | Vicerrectorado de Planificación, Servicios y Sostenibilidad | Equipo de dirección/ Vicerrectorado Planificación, Servicios y Sostenibilidad | Anual |
| Iniciar y concluir obra planta baja | <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de las obras planta baja (espacios de decanato, sala de estudiantes, salón de grados...) | Vicerrectorado de Planificación, Servicios y Sostenibilidad | Equipo de dirección/ Vicerrectorado Planificación, Servicios y Sostenibilidad | Anual |
| Planificar proyectos de necesidades | <ul style="list-style-type: none"> • Proyecto de acondicionamiento de Aulario 1 • Proyecto de acondicionamiento Planta 1 | Recursos del centro Vicerrectorado de Planificación, Servicios y Sostenibilidad | Equipo de dirección/ Vicerrectorado Planificación, Servicios y Sostenibilidad | Anual |
| Acondicionar Aulas/ Laboratorios Docentes... | <ul style="list-style-type: none"> • Acondicionamiento de las Aulas 4.1 y 4.3 (poner mobiliario móvil) • Acondicionamiento de Aula multimedia (seminario 266) • Ampliación de tomas de red • Instalar megafonía | Vicerrectorado de Planificación, Servicios y Sostenibilidad | Equipo de dirección/ Vicerrectorado de Planificación, Servicios y Sostenibilidad | Anual |
| Proporcionar medios visuales de información a los estudiantes... | <ul style="list-style-type: none"> • Consulta sobre el uso y funcionamiento de la pantalla existente en el aulario 3. • Posibilidad de ponerla en funcionamiento trasladarla al pabellón 2 o al 1... | Vicerrectorado de Planificación, Servicios y Sostenibilidad | Equipo de dirección/ Vicerrectorado de Planificación, Servicios y Sostenibilidad | Anual |



Plan de acciones en Organización Interna

| <i>Objetivos</i> | <i>Acciones</i> | <i>Medios</i> | <i>Responsables</i> | <i>Seguimiento</i> |
|--|--|--|--|--------------------|
| Continuar manteniendo reuniones de organización, información y decisión | <ul style="list-style-type: none"> • Reuniones semanales de Equipo Decanal • Reuniones trimestrales de Junta de Centro • Reuniones trimestrales con delegados/as • Reuniones de Comisiones de Grado y otras comisiones | Recursos del Centro | Equipo de Dirección/ Coordinadores de Grado | Semestral |
| Desarrollar protocolos | <ul style="list-style-type: none"> • Protocolo de acogida a los profesores que se incorporan a la facultad relacionado con la organización interna del centro • Protocolo de actuación ante accidentes biológicos durante las prácticas clínicas • Protocolo de incidencia y reserva de espacios • Protocolo de eliminación de residuos sanitarios • Protocolo de TFM | Recursos del Centro | Equipo de Dirección | Anual |
| Elaborar Reglamento de Régimen interno | <ul style="list-style-type: none"> • Redacción del articulado del Reglamento de Régimen Interno • Presentación del reglamento a la Secretaría general para su revisión • Presentación a los miembros de la Junta de Centro • Aprobación en Junta de Centro | Recursos del Centro/ Secretaría General/ Asesoría Jurídica | Equipo de Dirección | Anual |
| Gestionar las asignaturas de Estancias Prácticas I y Estancias Prácticas II del Grado en Terapia Ocupacional | <ul style="list-style-type: none"> • Contactar con los centros • Envío y recepción del anexo de confirmación de las prácticas • Envío y recepción de los convenios de prácticas • Envío y recepción de solicitudes al alumnado • Asignación de centro y tutor • Realización y envío a los tutores de certificaciones de participación en prácticas | Recursos del Centro/Vicerrectorado de Empleabilidad y Empresa | Equipo de Dirección/ Servicio Universitario de Empleo | Semestral |
| Continuar organizando y promoviendo una Fiesta de la Facultad Saludable | <ul style="list-style-type: none"> • Actividades formativas • Actividades lúdicas y deportivas • Actividades solidarias e inclusivas | Recursos del Centro/Vicerrectorado de Estudiantes/ | Equipo de Dirección/Delegación de Alumnos | Anual |



| | | | | |
|---------------------------------------|--|---|---------------------------------------|-------|
| | | Vicerrectorado de Cultura , Deporte y Relaciones Institucionales | | |
| Impulsar la participación en redes | <ul style="list-style-type: none">• Inclusión en ENOTHE (European Network of Occupational Therapy in Higher Education) | Recursos del Centro/Comisión Grado en TO/Área Funcional de TO | Equipo de Dirección/ Representante | Anual |
