

RECOMENDACIONES BENEFICIARIOS PPACID

ANTES DE IR

- ASEGURARSE DE QUE EL CENTRO DE COOPERACIÓN TIENE CONVENIO CON LA ONGD CON LA QUE PARTICIPÁIS EN EL PROYECTO.
- LEER E INFORMARSE TODO LO POSIBLE SOBRE EL PAÍS AL QUE SE VA - RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD, VACUNAS, USOS Y COSTUMBRES – www.maec.es / Países y Regiones / Desplegable a la derecha en el que seleccionas el país
- SOLICITUD DE VISADO (en caso de ser necesario) Y COMUNICAR A LA EMBAJADA LOS DATOS DE FECHAS DE ESTANCIA EN EL PAÍS, LUGARES DONDE SE VA A RESIDIR, ENTIDAD Y PERSONA DE CONTACTO EN EL PAÍS, NOMBRES DE LAS PERSONAS QUE VIAJAN, ETC. (página del Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación)
- INFORMARSE TODO LO POSIBLE SOBRE EL PROYECTO, LA ONGD, LA ZONA ...
- PREPARAR INDIVIDUALMENTE Y CON EL/LA TUTOR/A EL TRABAJO A DESARROLLAR Y CÓMO VA A SER LA COMUNICACIÓN O EL SEGUIMIENTO CON EL O ELLA UNA VEZ ALLÍ.
- NO CONFORMARSE CON EL CURSO: LEER SOBRE COOPERACIÓN, CONTACTAR CON PERSONAS QUE HAN ESTADO ...
- ALGUNAS COSAS PRÁCTICAS: LLEVAR FOTOCOPIAS DEL PASAPORTE Y/O TENERLO ESCANEADO EN EL CORREO ELECTRÓNICO; PREPARAR Y LLEVAR UN PEQUEÑO BOTIQUÍN PARA EMERGENCIA Y PEQUEÑOS PROBLEMAS

EN TERRENO

- SEGUIR LAS RECOMENDACIONES DE LA PERSONA O ENTIDAD DE ACOGIDA, NO IR POR LIBRE ...
- COMUNICARSE PERIÓDICAMENTE CON EL CENTRO DE COOPERACIÓN, ESCRIBIÉNDONOS Y ENVIANDO FOTOS QUE ILUSTREN EL TRABAJO QUE SE ESTÁ HACIENDO.
- COMUNICARSE DE VEZ EN CUANDO CON EL/LA TUTOR/A (quien debe valorar el trabajo realizado y contribuir a resolver dudas o problemas que vayan surgiendo)
- INFORMAR SOBRE CAMBIOS Y PROBLEMAS:
 - IMPORTANTE SI SE TRATA DE CAMBIOS DE VUELOS O FECHAS: TEMAS DE SEGUROS

- CAMBIOS EN LA PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO / NO SE ESTÁ HACIENDO EL TRABAJO QUE LA ONGD DIJO QUE SE IBA A HACER, ETC.
- PROBLEMAS MÉDICOS, BUROCRÁTICOS, DE SEGURIDAD, ETC.

En cualquiera de estos casos, CONTACTAR CON EL/LA TUTOR/A, CON EL CENTRO DE COOPERACIÓN Y CON LA ONGD ESPAÑOLA. Es importante que estén todos informados. Si se trata de temas de seguros o de fechas de vuelo, incluir también al SERVICIO DE BECAS.

- SOLICITAR, ANTES DE LA VUELTA, UN CERTIFICADO POR PARTE DE LA ONGD DEL PAÍS AL QUE VAIS, DE QUE HABÉIS DESARROLLADO EL PROYECTO PREVISTO, CON SUS FECHAS CORRESPONDIENTES

A LA VUELTA

- ANEXOS V: MEMORIA – OBLIGATORIO E IMPORTANTE PARA EL CENTRO DE COOPERACIÓN, PARA EVALUAR ASPECTOS POSITIVOS Y NEGATIVOS. INTERESA MUCHO QUE NOS REFLEJEIS LOS PROBLEMAS Y DIFICULTADES QUE SE OS HAN PRESENTADO
- CERTIFICADO (EXPEDIDO POR LA ONGD) DE HABER REALIZADO LA ESTANCIA Y DESARROLLO DEL PROYECTO- ENTREGAR EN LA SECCIÓN DE BECAS (SERVICIOS CENTRALES)
- INFORMAR AL CENTRO DE COOPERACIÓN DE LA PRESENTACIÓN Y RESULTADO DEL RECONOCIMIENTO ACADÉMICO DE LA ACTIVIDAD (PFC, PRACTICUM O CRÉDITOS).
- PARTICIPAR EN ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN O PARA COMPARTIR LA EXPERIENCIA CON OTR@S ALUMN@S, AL MENOS EN UNA OCASIÓN